

ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA DE DELEGADOS



ABRIL 10 DE 2026

www.sintrapositiva.org
info@sintrapositiva.org
[@sintrapositiva](https://www.instagram.com/sintrapositiva)
+57 300 60 90000

SALUDO ESPECIAL

Apreciados Afiliados a **SINTRAPPOSITIVA**, reciban un cordial, fraternal y combativo saludo de parte de su Junta Directiva Nacional.

Hoy después de tres (3) muy productivos años, queremos ratificar nuestro más sincero agradecimiento por su compromiso, confianza y participación Viva y Activa en cada una de las acciones que fortalecen nuestra Organización Sindical. Su respaldo es el pilar fundamental que nos permite avanzar en la defensa de los derechos laborales, la dignidad, el trabajo decente y el BIENESTAR y CALIDAD DE VIDA DE Todos nuestros Afiliados.

Cada esfuerzo, cada aporte y cada voz cuenta. Gracias a Ustedes seguimos construyendo un Sindicato más sólido, unido y representativo, capaz de enfrentar los retos presentes y futuros con determinación y responsabilidad.

Aquí su Junta Directiva Nacional seguirá con el mismo compromiso de seguir trabajando con transparencia, dedicación y firmeza en beneficio de Todos.

¿Gracias por ser parte de este proyecto colectivo!

Fraternal y afectuoso saludo.



JUNTA DIRECTIVA NACIONAL

ORDEN DEL DÍA

No.	TEMA
1	LLAMADO A LISTAS
2	VERIFICACIÓN DE QUORUM
3	ELECCIÓN MESA DIRECTIVA ASAMBLEA Y ELECCIÓN COMISIÓN VERIFICADORA DEL ACTA
4	NOMBRAMIENTO Y RATIFICACIÓN DEL CARGO VACANTE, SECRETARÍA DE LA IGUALDAD
5	INFORMES JUNTA DIRECTIVA NACIONAL 2025
6	INFORME FISCAL AÑO 2025
7	SOCIALIZACIÓN Y APROBACIÓN DE PRESUPUESTO
8	PROPOSICIONES Y VARIOS
9	CIERRE



www.sintrapositiva.org
info@sintrapositiva.org
[@sintrapositiva](https://www.instagram.com/sintrapositiva)
+57 300 60 90000



LLAMADO A LISTA Y VERIFICACIÓN DE QUORUM

ABRIL 10 DE 2026

www.sintrapositiva.org
info@sintrapositiva.org
[@sintrapositiva](https://www.instagram.com/sintrapositiva)
+57 300 60 90000



ELECCIÓN MESA DIRECTIVA ASAMBLEA Y ELECCIÓN COMISIÓN VERIFICADORA DEL ACTA

ABRIL 10 DE 2026

www.sintrapositiva.org
info@sintrapositiva.org
[@sintrapositiva](https://www.instagram.com/sintrapositiva)
+57 300 60 90000



NOMBRAMIENTO Y RATIFICACIÓN DEL CARGO VACANTE, SECRETARÍA DE LA IGUALDAD

ABRIL 10 DE 2026

www.sintrapositiva.org
info@sintrapositiva.org
[@sintrapositiva](https://www.instagram.com/sintrapositiva)
+57 300 60 90000



INFORMES JUNTA DIRECTIVA NACIONAL 2025

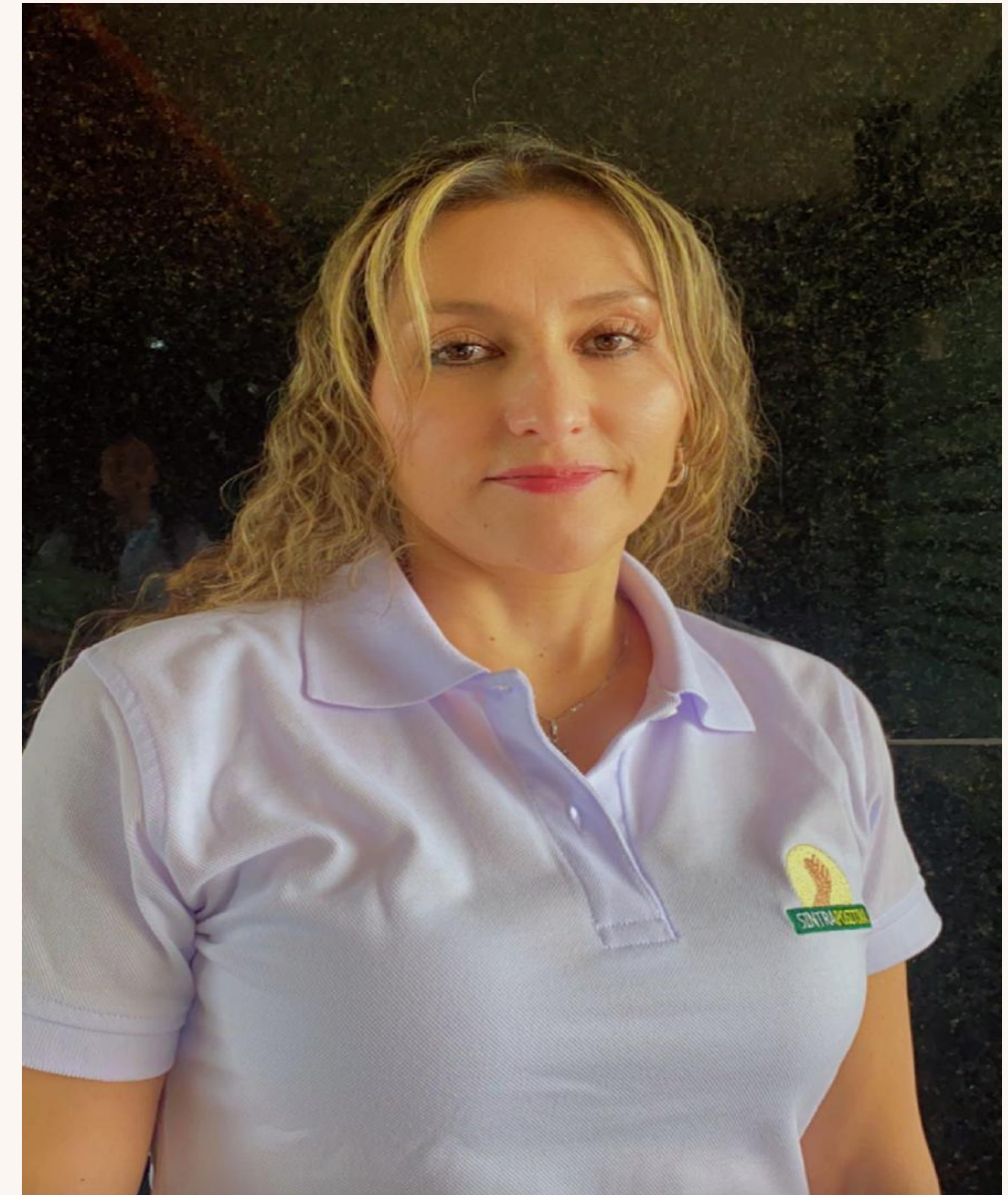
ABRIL 10 DE 2026

www.sintrapositiva.org
info@sintrapositiva.org
@sintrapositiva
+57 300 60 90000

SECRETARÍA GENERAL

En línea con los Estatutos y como parte de las responsabilidades de esta Secretaría, se presenta Informe de actividades a 31 de diciembre del 2025.

GLORIA MAYERLI LAGOS CARVAJAL



ACTIVIDADES REALIZADAS

- Participar de las reuniones de JDN ordinarias y extraordinarias
- Participar activamente de la Asamblea Ordinaria, apoyar en la logística.
- Tramitar y notificar las afiliaciones al sindicato ante la Talento Humano
- Mantener actualizada la base de datos de los afiliados.
- Tramitar y notificar los retiros ante Talento Humano
- Dar respuesta y emitir certificaciones solicitadas por los afiliados
- Enviar a tesorería y presidencia del sindicato la base de datos actualizada.
- Monitorear el correo electrónico info@sintrapositiva.org para validar las comunicaciones y transmitir los correos a presidencia@sintrapositiva.org y el abogado de SINTRAPOSITIVA
- Participar activamente en la marcha del 1 de mayo del 2025
- Participar en la logística del aniversario de SINTRAPOSITIVA
- Labores de Archivo.
- Reunión con el presidente de la Compañía, temas tratados: Transformación digital y rediseño Institucional.
- Participar en el Mitin realizado en el mes de octubre ante el Ministerio de Trabajo



AFILIADOS VIGENTES 2025

FECHA DE INGRESO A SINTRAPOSITIVA														Total
	ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago	sep	oct	nov	dic	general	
2022									19	1	6	3	29	
2023	3	4	2		2	3	4	3	3	11	8	1	1	45
2024	2					4				1	2			9
2025			2		6	1	2	3	3	1	1	3		22
2026		2												2
Total general	5	6	4		2	9	9	5	6	33	11	10	7	107

RETIROS DE AFILIADOS 2025

FECHA DE RETIRO,				
Etiquetas de fila	2024	2025	2026	Total general
DINERO	1			1
NO HAY INFORMACION	2			2
PENSIONADA	5		1	6
PENSIONADO	2			2
PRE PENSIONADA	1			1
RETIRO DE LA COMPAÑÍA	1			1
RETIRO SINDICATO NO LE AYUDO AL TELETRABJO	1			1
VOLUNTARIO	16	5		21
VOLUNTARIO/ECONOMICOS	1			1
VOLUNTARIO/PERSONALES	2			2
Total general	32	5	1	38

VICEPRESIDENCIA

En cumplimiento de las funciones asignadas y en ejercicio de mi cargo como Vicepresidenta, presento el informe anual de las actividades desarrolladas durante el período señalado, orientadas a la defensa de los derechos laborales, el fortalecimiento de la organización sindical y el bienestar de los trabajadores afiliados.



FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL Y AFILIACIÓN

- Se realizaron acciones permanentes de motivación y sensibilización dirigidas a la población trabajadora de Positiva Compañía de Seguros, promoviendo la afiliación al sindicato y logrando el incremento de miembros activos.
- Apoyo en la gestión de comunicaciones sindicales, contribuyendo a mejorar la difusión de información y la participación de los trabajadores.

DEFENSA DE LOS DERECHOS DE LOS TRABAJADORES

- Actué como mediadora en conflictos laborales en los que se evidenció vulneración de derechos de trabajadores afiliados.
- Gestión de los trámites legales correspondientes, articulando el trabajo con las secretarías del sindicato.
- Apoyo en la elaboración de escritos para afiliados en situaciones de conflicto, de acuerdo con mis conocimientos.
- Gestión como enlace entre los afiliados y el abogado de la organización, facilitando el acceso a la asesoría jurídica.

PARTICIPACIÓN EN ÓRGANOS DE DIRECCIÓN

- Asistencia activa a juntas directivas ordinarias y extraordinarias, tanto presenciales como virtuales.
- Elaboración y proyección de documentos y escritos sometidos a votación para la toma de decisiones en diferentes casos presentados durante el año.
- Diseño y elaboración del Reglamento de Beneficios Económicos, dirigido a los afiliados de la organización, estableciendo los lineamientos y criterios para el acceso a dichos beneficios, como aporte al fortalecimiento institucional y al bienestar sindical.

ACOMPañAMIENTO A LA TRANSFORMACIÓN DIGITAL

- Apoyo en el desarrollo de acciones sindicales frente a las dificultades generadas por la transformación digital en la compañía.
- Participación en reunión realizada en la ciudad de Bogotá con la junta directiva y el presidente de Positiva Compañía de Seguros, donde se abordaron temas relacionados con la transformación digital.
- Creación del grupo de WhatsApp Zona Atlántico, acordado con el presidente, vicepresidente y jefes de área, como canal de apoyo para la atención y solución de inconvenientes derivados de dicho proceso.

GESTIÓN SOCIAL Y BIENESTAR SINDICAL

- Coordinación y entrega de bonos navideños a los afiliados de la Sucursal Coordinadora Atlántico.
- Gestión y organización de la celebración del aniversario del Sindicato SINTRAPOSITIVA en la Sucursal Coordinadora Atlántico.
- Participación en la marcha del 1º de mayo, conmemorativa del Día Internacional del Trabajador, como acto de respaldo a la lucha sindical y a la defensa de los derechos laborales.

RELACIONES SINDICALES E INSTITUCIONALES

Reunión con el presidente de la CUT Atlántico, en la cual se trataron temas relacionados con el clima laboral y presuntos casos de acoso laboral presentados en la Sucursal Coordinadora Atlántico.

SECRETARIA DE LAS TICS

ANDREA CAROLINA
VARGAS



Objetivos 2025



01.

Fortalecer la comunicación digital del sindicato

Asegurar información clara y oportuna a los afiliados mediante redes sociales y correos electrónicos.



02.

Consolidar la identidad visual y el posicionamiento institucional

Diseñar y estandarizar piezas informativas y publicitarias que refuercen la imagen del sindicato.



03.

Impulsar la vinculación y fidelización de nuevos afiliados

Desarrollar e implementar campañas dirigidas a nuevos empleados, destacando los beneficios, servicios y valores del sindicato para promover su afiliación.



04.

Apoyar la visibilidad y cobertura de actividades sindicales

Brindar acompañamiento comunicacional, incluyendo registro fotográfico, difusión en tiempo real y apoyo en eventos institucionales y fechas especiales.

AGENDA



ANDREA CAROLINA VARGAS

SECRETARIA DE LASTICS

1. PUBLICACIONES EN REDES SOCIALES
2. COMUNICACIONES A TRAVÉS DE CORREO ELECTRÓNICOS
3. DISEÑO PIEZAS INFORMATIVAS - PUBLICITARIAS
4. DISEÑO DE CAMPAÑA DE VINCULACIÓN NUEVOS EMPLEADOS
5. PLANIFICACIÓN Y APOYO CUMPLEAÑOS SINTRAPOSITIVA
6. BANCO DE IMAGENES
7. ASISTENCIAS EVENTOS SINDICALES

1. PUBLICACIONES EN REDES SOCIALES



@sintrapositiva



META



NARIÑO



LETICIA



BOGOTÁ

GESTIONES DE NUESTROS AFILIADOS

1. PUBLICACIONES EN REDES SOCIALES



@sintrapositiva



CALI



**GRUPO
BICENTENARIO**

R



**PRESIDENTES DE
SINDICATOS**

VISITAS DE NUESTRO PRESIDENTE

1. PUBLICACIONES EN REDES SOCIALES



@sintrapositiva



AMAZONAS



META



CESAR



ATLÁNTICO



TOLIMA



BOGOTÁ

MARCHA 1ro DE MAYO

1. PUBLICACIONES EN REDES SOCIALES



@sintrapositiva



Día SST



DÍA DE LA MUJER



DÍA DEL TRABAJO

FECHAS ESPECIALES

1. PUBLICACIONES EN REDES SOCIALES



@sintrapositiva



**POSITIVA
9/07/2025**



**POSITIVA
23/07/2025**



**POSITIVA
05/08/2025**

REUNIONES

1. PUBLICACIONES EN REDES SOCIALES



@sintrapositiva



BOYACA



HUILA

NUEVOS AFILIADOS

1. PUBLICACIONES EN REDES SOCIALES



@sintrapositiva



CALI



ARAUCA



C.BOGOTÁ



PUTUMAYO

CUMPLEAÑOS SINTRAPOSITIVA

1. PUBLICACIONES EN REDES SOCIALES



@sintrapositiva

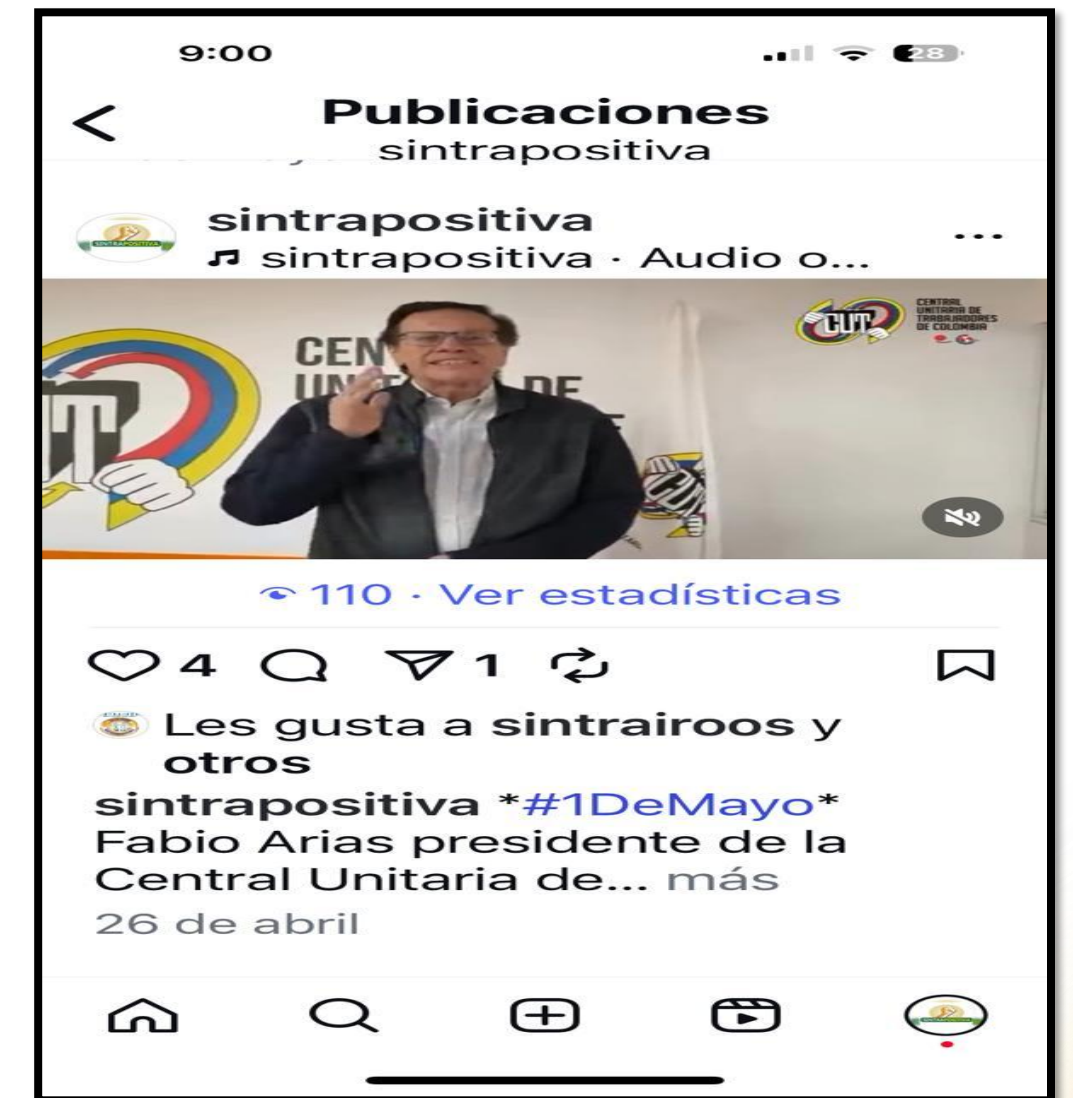


**INVITACIÓN A LA
MARCHA DEL 1
MAYO
LETICIA**



**VIDEOS DE
CUMPLEAÑOS
HUILA**

VIDEOS

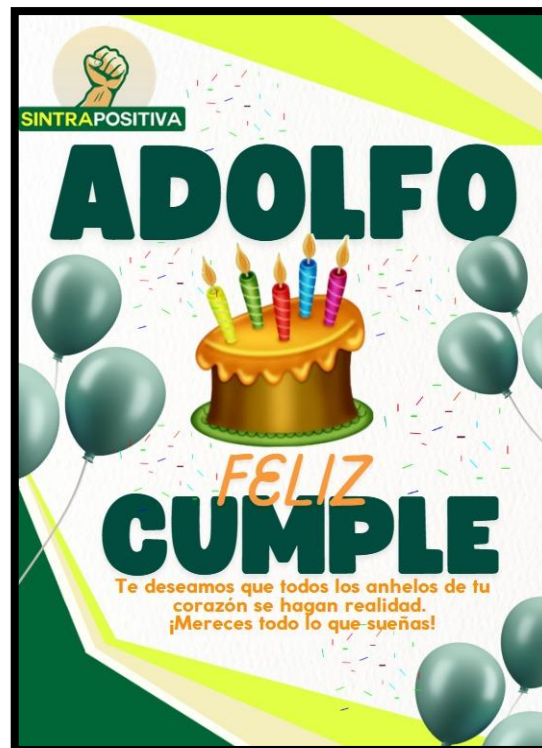
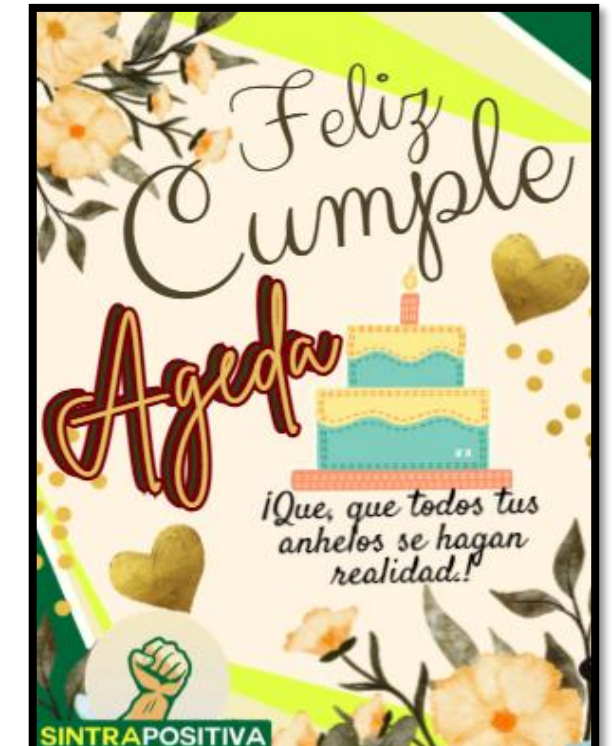
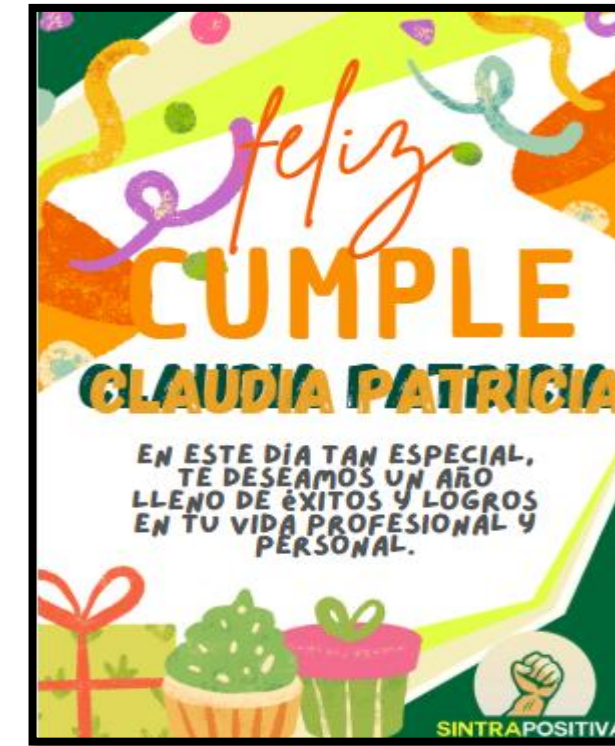
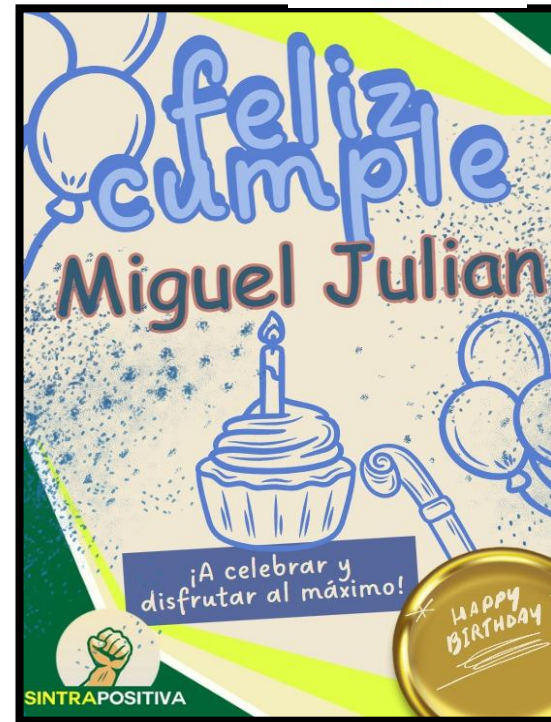


**INVITACIÓN A LA
MARCHA DEL 1
MAYO
CUT**

1. PUBLICACIONES EN REDES SOCIALES



300 60 90000



CUMPLEAÑOS

1. PUBLICACIONES EN REDES SOCIALES



300 60 90000

SINTRAPPOSITIVA

GESTION
01/04/2025

A esta hora se realiza la Asamblea Anual Ordinaria de Delegados de Sintrapositiva.

Reunión donde representantes por región de los trabajadores afiliados, analizan, discuten y toman decisiones sobre temas relacionados con el funcionamiento y las actividades del sindicato.

Agenda:

1. Llamado a lista.
2. Verificación de Quorum.
3. Elección mesa directiva Asamblea y elección Comisión Verificadora del Acta.
4. Nombramiento y ratificación de Delegados Asambleístas y Directivos Sindicales Nacionales.
5. Informes JDN.
6. Informe Fiscal.
7. Propuesta Plan de Gestión 2025.
8. Socialización y aprobación presupuesto 2025.
9. Propositiones y varios.
10. Cierre.

www.sintrapositiva.org
info@sintrapositiva.org
[@sintrapositiva](https://www.instagram.com/sintrapositiva)
+57 300 60 90000

ASAMBLEA ANUAL

SINTRAPPOSITIVA

GESTION
07/04/2025

SINTRAPPOSITIVA fiel a su misionalidad y acorde a su compromiso previamente socializado, comparte la agenda que trataremos con la Administración, en torno al Comité Estatutario de Reclamos (art. 374 y 406 del CST) del día lunes 07 de abril de 2025:

Agenda:

1. Acciones de mejora a falencias en procesos de la Vicepresidencia Técnica.
2. Revisión casos de Afiliados a Sintrapositiva.
3. Apoyo proceso de Med Laboral Suc Bogotá.
4. Situación clima laboral Sucursal Arauca.
5. Tramite de Constancia de Horas Extras de POSITIVA.
6. Propositiones y varios.

Culminada la reunión socializaremos resultados.

www.sintrapositiva.org
info@sintrapositiva.org
[@sintrapositiva](https://www.instagram.com/sintrapositiva)
+57 300 60 90000

COMITE DE RECLAMOS

SINTRAPPOSITIVA

GESTION
19/09/2025

La Sucursal Cesar fue visitada por nuestro presidente **MILTON OSWALDO HERNÁNDEZ**, allí se manifestaron diferentes temas relacionados con el proceso de transformación digital y reestructuración.



Durante el encuentro, también se destacaron los múltiples beneficios de pertenecer a **SINTRAPPOSITIVA**, herramienta clave para la defensa colectiva de los intereses laborales.

www.sintrapositiva.org
info@sintrapositiva.org
[@sintrapositiva](https://www.instagram.com/sintrapositiva)
+57 300 60 90000

REUNIONES EN SUCURSALES

SINTRAPPOSITIVA

GESTION
21/10/2025

El pasado 14 de octubre, nuestro Presidente **Milton Oswaldo Hernández**, junto con nuestra tesorera **Martha Castañeda**, realizaron una visita institucional a la sede de la Fiscalía General de la Nación en Bogotá.



Durante este encuentro, se llevó a cabo la instalación oficial de la imagen corporativa de **SINTRAPPOSITIVA**.

Esto como parte del fortalecimiento de la presencia sindical y el posicionamiento institucional en los diferentes entes del Estado donde hacen presencia nuestros afiliados.

www.sintrapositiva.org
info@sintrapositiva.org
[@sintrapositiva](https://www.instagram.com/sintrapositiva)
+57 300 60 90000

EN LAS FISCALIA GENERAL

GESTIÓN

1. PUBLICACIONES EN REDES SOCIALES



300 60 90000



CAFE VIRTUAL
TENA: ALISTA SUN

SINTRAPOSITIVA invita a todos sus afiliados y demás interesados a un conversatorio virtual en torno al inicio de ALISTA SUN

Fecha: Martes 04/02/25
Hora: 06:30 PM
Enlace: www.sintrapositiva.org/reunion =>
(preferiblemente desde PC)

INVITAN
MILTON OSWALDO HERNÁNDEZ
Presidente
MANUEL ALBERTO GÓMEZ
Secretario Fortalecimiento Sindical
PEDRO JULIO PACHECO CASTRO
Secretario Justicia y Dignidad

 www.sintrapositiva.org
info@sintrapositiva.org
[@sintrapositiva](https://www.instagram.com/sintrapositiva)
+57 300 60 90000

ALISTA SUN
04/02/25



CAFE VIRTUAL
TEMA: RECEPCIÓN PETICIONES
ÁREA OPERACIONES

SINTRAPOSITIVA invita a todo el personal del área de Operaciones y a quienes estén interesados, a participar de un conversatorio virtual sobre las situaciones que podrían estar afectando el servicio de afiliaciones, novedades, cartera, recaudo y PQRs, así como la calidad de vida y el bienestar de los trabajadores y trabajadoras.

Fecha: Jueves 27/02/25
Hora: 06:00 PM
Enlace: www.sintrapositiva.org/reunion =>

INVITAN
IRMA COSTANZA RAMÍREZ
ANDREA CAROLINA ARGAS
Miembros Junta Directiva Ncional

 www.sintrapositiva.org
info@sintrapositiva.org
[@sintrapositiva](https://www.instagram.com/sintrapositiva)

ÁREA
OPERACIONES
27/02/25



CAFE VIRTUAL
VICEPRESIDENCIA TÉCNICA

SINTRAPOSITIVA invita a todo el personal del área Técnica y a quienes estén interesados, a participar de un conversatorio virtual sobre las situaciones que podrían estar afectando los diferentes procesos de esta área, así como la calidad de vida y el bienestar de los trabajadores y trabajadoras.

Fecha: Jueves 13/03/25
Hora: 06:00 PM
Enlace: www.sintrapositiva.org/reunion =>

INVITAN
GLORIA MAYERLI LAGOS CARVAJAL
CLAUDIA LUCIA GÓMEZ ÁLVAREZ
SINDY NATALIA GARCIA CÁRDENAS
MARTHA PIEDAD CASTAÑEDA ROJAS
Miembros Junta Directiva Ncional

 www.sintrapositiva.org
info@sintrapositiva.org
[@sintrapositiva](https://www.instagram.com/sintrapositiva)
+57 300 60 90000

ÁREA TÉCNICA
13/03/25



CAFE VIRTUAL
CONVENCIÓN COLECTIVA

SINTRAPOSITIVA invita cordialmente a todas y todos sus afiliados a participar en un conversatorio sobre la **Convención Colectiva**, un espacio de diálogo y formación pensado para fortalecer el conocimiento de nuestros derechos laborales y la participación sindical.

Fecha: Miércoles 3/12/25
Hora: 06:30 PM
Enlace: www.sintrapositiva.org/reunion =>

INVITAN
JUNTA DIRECTIVA NACIONAL

 www.sintrapositiva.org
info@sintrapositiva.org
[@sintrapositiva](https://www.instagram.com/sintrapositiva)
+57 300 60 90000

CONVENCIÓN
COLECTIVA
2/12/25

CAFÉ VIRTUALES

1. PUBLICACIONES EN REDES SOCIALES



300 60 90000

SINTRAPOSITIVA
COMUNICADO
20/02/2025

Recordar que tenemos plazo para realizar la Evaluación de Desempeño hasta el 28/02/2025.

Vale reiterar que la concertación de la evaluación del desempeño es una acción que se realiza de manera presencial, individual y directa entre el Trabajador y su Superior Inmediato y debe conservar relación con las funciones del cargo que están establecidas en el manual de funciones para Trabajadores Oficiales de Positiva

SINTRAPOSITIVA queda atento a quejas soportadas, sobre desviaciones en el proceso al correo info@sintrapositiva.org o al enlace <https://www.sintrapositiva.org/contacto/>, para ser consolidadas y dadas a conocer a los Entes Competentes, en concordancia a mantener la Certificación ISO 90001 reconocida a POSITIVA y cumplimiento del Código Único Disciplinario



**EVALUACIÓN DE
DESEMPEÑO
20/02/25**

SINTRAPOSITIVA
COMUNICADO
05/08/2025

Desde las 8:30 a.m., miembros de la Junta Directiva Nacional realizan seguimiento a los avances del proceso de Transformación Digital que adelanta Positiva.



La jornada cuenta con la participación del presidente de la compañía, Dr. José Luis Correa, así como de varios directivos y del equipo de Tecnología.

Se espera que al finalizar la tarde se compartan noticias positivas con los trabajadores sobre el progreso alcanzado.

www.sintrapositiva.org
info@sintrapositiva.org
[@sintrapositiva](https://www.instagram.com/sintrapositiva)
+57 300 60 90000

**SEGUIMIENTO
AVANCES
TECNOLÓGICOS
05/08/25**

SINTRAPOSITIVA
REUNIÓN VIRTUAL
**TEMAS: TRANSFORMACIÓN
DIGITAL Y REESTRUCTURACIÓN**

SINTRAPOSITIVA, invita cordialmente a todos sus afiliados, afiliadas y a quienes estén interesados, a participar en una reunión virtual en la que se socializarán los temas de Transformación Digital y Reestructuración, abordados con el Presidente de la Compañía el pasado 9 de julio de 2025; a su vez se recogerán sus percepciones frente a la estabilización de los aplicativos.

Su activa participación es fundamental para el sostenimiento de la Aseguradora de Todos los Colombianos.

Fecha: Miércoles 16/07/25
Hora: 06:30 PM
Enlace:
www.sintrapositiva.org/reunion =>

INVITAN
JUNTA DIRECTIVA NACIONAL

**REESTRUCTURACIÓN
16/07/25**

SINTRAPOSITIVA
REUNIÓN VIRTUAL
TEMA: TRANSFORMACIÓN DIGITAL

SINTRAPOSITIVA invita cordialmente a todos sus afiliados y afiliadas a participar en una reunión virtual en la que se socializará la gestión de **SINTRAPOSITIVA** frente a los temas de Transformación Digital y a su vez queremos recoger ideas o acciones que, como sindicato sugieren debemos emprender.

Su activa participación es fundamental para el sostenimiento de la Aseguradora de Todos los Colombianos.

Fecha: Martes 19/08/25
Hora: 06:30 PM
Enlace:
www.sintrapositiva.org/reunion

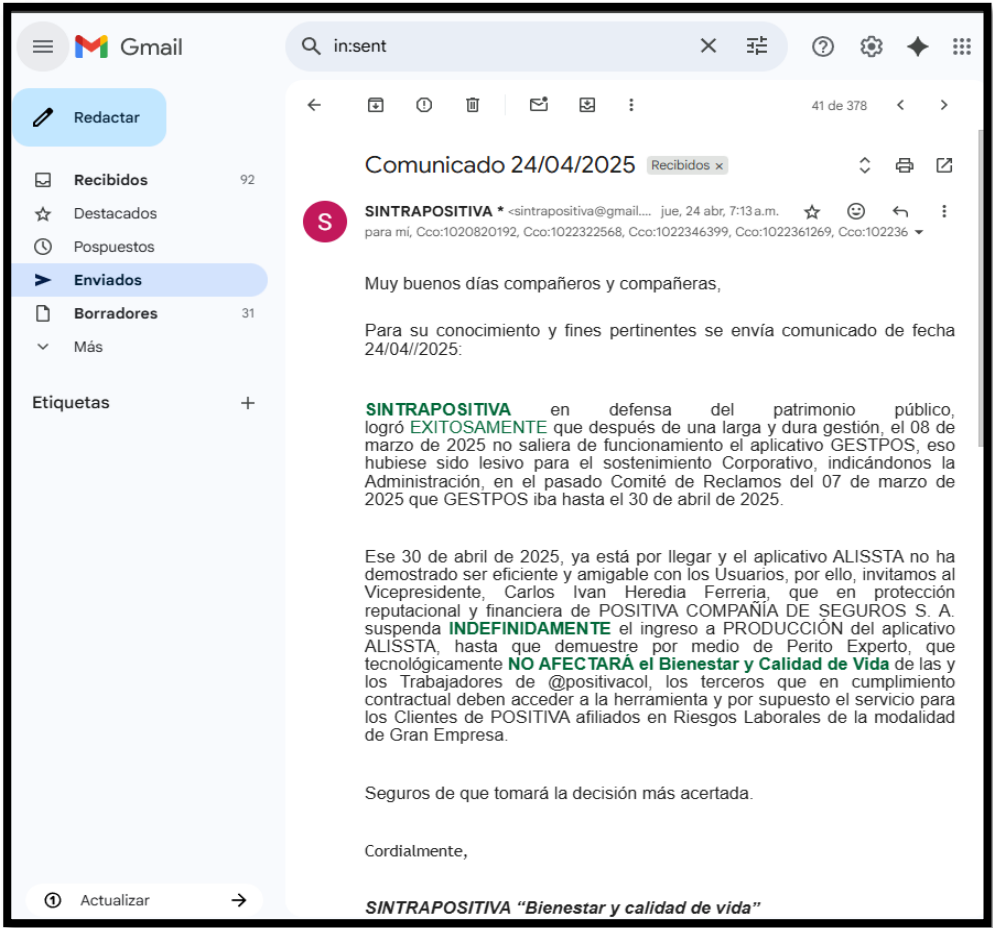
INVITA
MILTON OSWALDO HERNANDEZ
Presidente

**TRANSFORMACIÓN
DIGITAL
19/08/25**

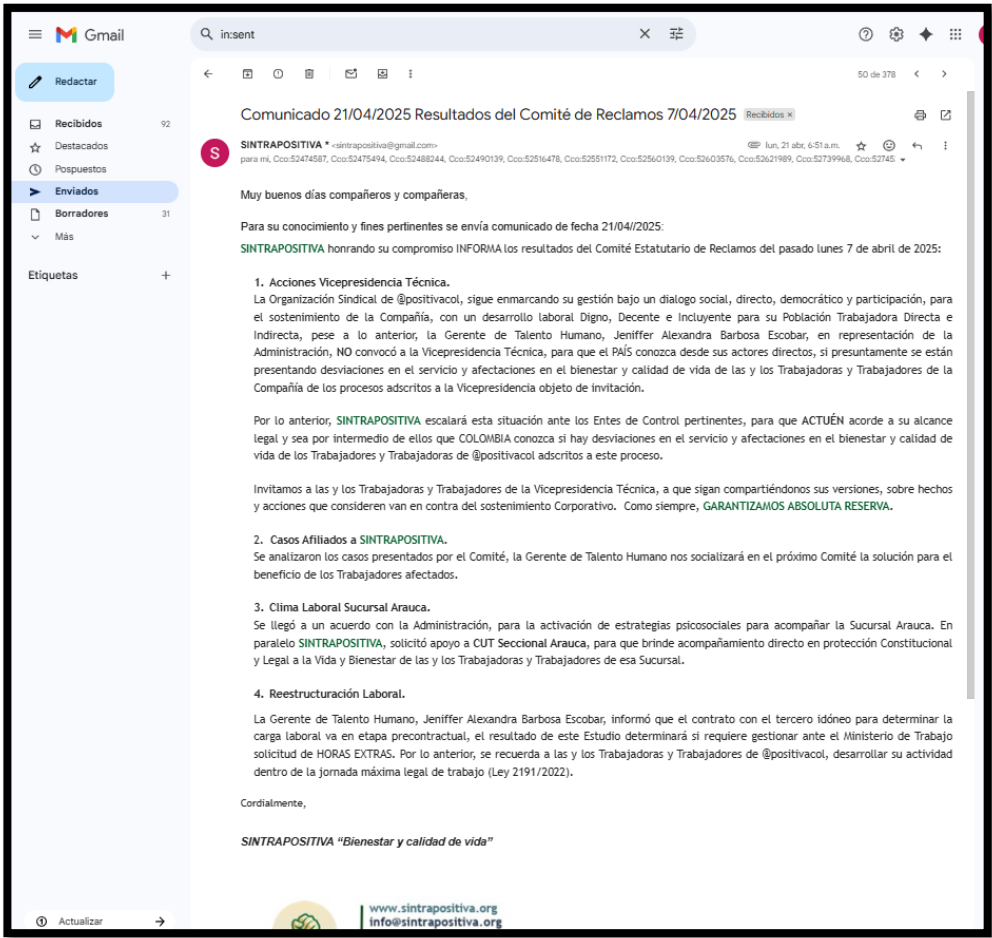
COMUNICADOS Y REUNIONES

2. COMUNICACIONES A TRAVÉS DEL CORREO ELECTRÓNICO

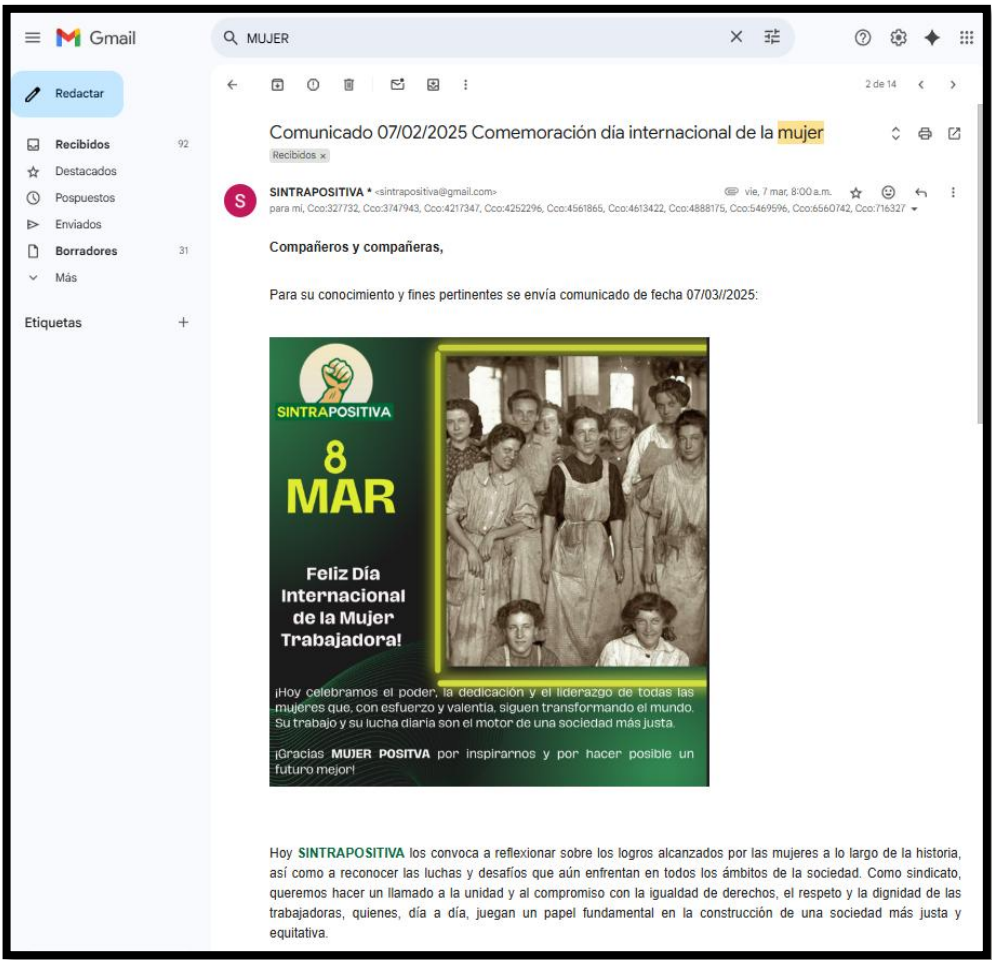
sintrapositiva@gmail.com.co



COMUNICADOS



INVITACIONES



FECHAS ESPECIALES

A NIVEL NACIONAL

3. DISEÑO DE PIEZAS PUBLICITARIAS

CARTELERA



PENDONES



4. DISEÑO DE CAMPAÑA PARA VINCULACIÓN NUEVOS AFILIADOS

No.	ACTIVIDAD	REALIZA	FECHA PUBLICACIÓN
1	CARTA DE INVITACIÓN PARA AFILIACIÓN	ANDREA CAROLINA VARGAS SECRETARIA DE LAS TICS	Correo electrónico enviado el 23/07/2025
2	VIDEO ¿POR QUÉ AFILIARSE VALE LA PENA?	SANDRA MILENA ARANGO COMITÉ DE RECLAMOS	Redes sociales 28/07/2025
3	VIDEO: POR QUÉ ES IMPORTANTE AFILIARSE A SINTRAPOSITIVA	ANDREA CAROLINA VARGAS SECRETARIA DE LAS TICS	Redes sociales 6/08/2025
4	VIDEO APRENDE A DEFENDERTE	ANDREA CAROLINA VARGAS SECRETARIA DE LAS TICS	Redes sociales 02/09/2025
5	VIDEO “PASO A PASO COMO AFILIARTE	ANDREA CAROLINA VARGAS SECRETARIA DE LAS TICS	Redes sociales 24/11/2025
6	VIDEO "5 BENEFICIOS REALES DE ESTAR AFILIADO	ANDREA CAROLINA VARGAS SECRETARIA DE LAS TICS	Redes sociales 02/12/2025
7	VIDEO ¿QUÉ PASA SI NO HAY SINDICATO?	ANDREA CAROLINA VARGAS SECRETARIA DE LAS TICS	Redes sociales

4. DISEÑO DE CAMPAÑA PARA VINCULACIÓN NUEVOS AFILIADOS

S
O
S



CARTA DE INVITACIÓN PARA AFILIACIÓN



VIDEO ¿POR QUÉ AFILIARSE VALE LA PENA?



VIDEO: POR QUÉ ES IMPORTANTE AFILIARSE A SINTRAPOSITIVA

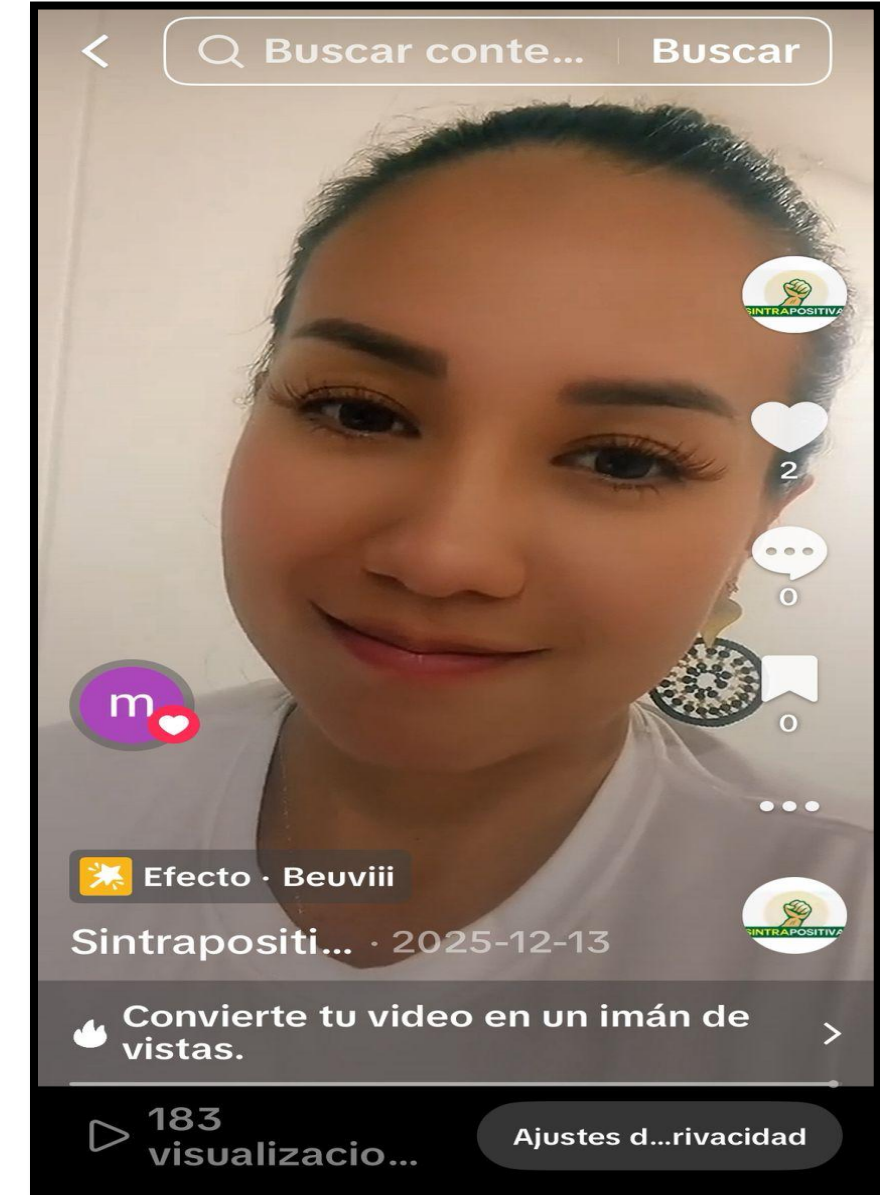
4. DISEÑO DE CAMPAÑA PARA VINCULACIÓN NUEVOS AFILIADOS



**VIDEO APRENDE A
DEFENDERTE**



**VIDEO "PASO A
PASO COMO
AFILIARTE**



**VIDEO "5 BENEFICIOS
REALES DE ESTAR
AFILIADO**

5. PLANIFICACIÓN Y APOYO CUMPLEAÑOS SINTRAPPOSITIVA



CONCURSO DEL VIDEO



SELECCIÓN DE LOS
VIDEOS GANADORES



VIDEO DE
CUMPLEAÑOS



APOYO LOGISTICO
LONCHERAS

6. BANCO DE IMAGENES

☐ Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tam
 ACERCAMIENTOS CUT	22/07/2025 6:10 p. m.	Carpeta de archivos	
 CUMPLEAÑOS SINTRAPOSITIVA	22/07/2025 6:11 p. m.	Carpeta de archivos	
 DÍA DE LA MUJER	21/07/2025 11:07 a. m.	Carpeta de archivos	
 MARCHA 1 MAYO	22/07/2025 6:09 p. m.	Carpeta de archivos	
 REUNIÓN CON PROVEEDORES	6/08/2025 8:54 a. m.	Carpeta de archivos	
 REUNIONES PRESENCIALES	22/07/2025 6:11 p. m.	Carpeta de archivos	
 REUNIONES VIRTUALES	22/07/2025 6:10 p. m.	Carpeta de archivos	

7. ASISTENCIA EVENTOS SINDICALES



MARCHAS



**INVITACIONES
CAPACITACIONES**



**REUNIONES
SINDICALES**

RESULTADOS EXITOSOS

01

Mayor alcance y posicionamiento del sindicato en medios digitales, con incremento en la interacción, y conexión efectiva con sus afiliados.

02

Se logró una imagen institucional coherente y reconocible, fortaleciendo el posicionamiento del sindicato y aumentando su credibilidad y recordación entre afiliados y públicos externos.

03

Se incrementó la captación de nuevos afiliados y se fortaleció su compromiso y lealtad con el sindicato, consolidando relaciones duraderas y una mayor participación en sus actividades.

04

Se logró mayor visibilidad y difusión de las actividades sindicales, fortaleciendo la comunicación interna y externa, aumentando la participación de los afiliados y mejorando el reconocimiento del sindicato en sus eventos y celebraciones.

SECRETARIO DE FORTALECIMIENTO SINDICAL

Como líder sindical y responsable del fortalecimiento organizativo, durante el último año he asumido el compromiso de consolidar una estructura sindical más sólida, participativa y estratégica, orientada a la defensa efectiva de los derechos laborales y al mejoramiento de las condiciones de nuestros afiliados.

Este periodo ha estado marcado por el trabajo constante en la formación sindical, la ampliación de la base de afiliación, el acompañamiento permanente a los trabajadores en conflictos individuales y colectivos, y el fortalecimiento del diálogo social con la empresa. Asimismo, se han promovido espacios de capacitación en normativa laboral, negociación colectiva y liderazgo, con el propósito de empoderar a nuestros miembros y garantizar una participación activa y consciente dentro de la organización.

MANUEL ALBERTO GÓMEZ MIRANDA



La importancia del fortalecimiento sindical

Este informe recoge el trabajo desarrollado durante el año, evidenciando avances, retos superados y proyecciones futuras, reafirmando mi responsabilidad y compromiso con la consolidación de una organización sindical fuerte, legítima y preparada para enfrentar los desafíos del entorno laboral actual.

Esta secretaría contribuye a:

01

Consolidar la unidad interna, promoviendo la comunicación efectiva entre la dirigencia y la base sindical.

02

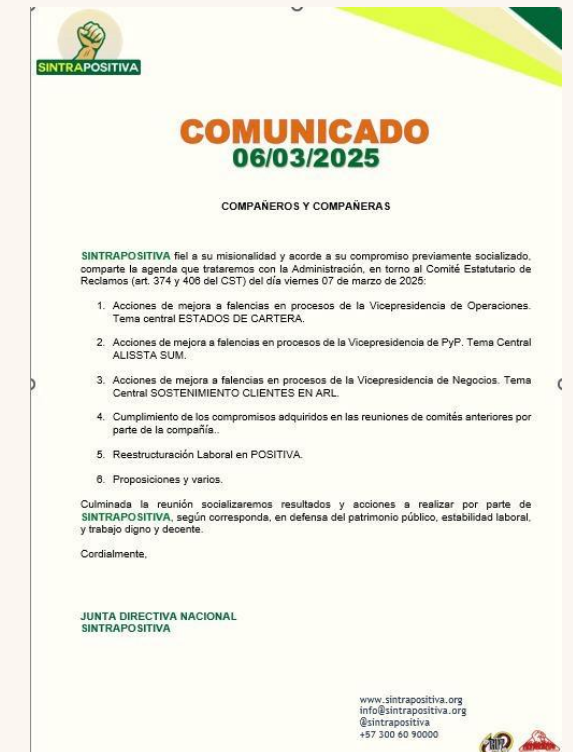
Fortalecer la identidad organizativa, fomentando principios como la solidaridad, la transparencia y la defensa colectiva de los derechos.

03

Impulsar estrategias de crecimiento

ACTIVIDADES REALIZADAS

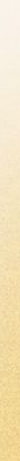
- Actividad reunión con integrante CUT, apoyo actividad de capacitación en riesgos laborales, Bucaramanga y Barrancabermeja.
- Actividad reunión con integrante CUT, apoyo actividad de capacitación en riesgos laborales, Bucaramanga y Barrancabermeja.
- Participación Encuentros con personal
- de la compañía sobre acciones de mejora ALISSTA SUM
- Divulgación del informe de gestión del año 2024 y proyección 2025 a los afiliados.



ACTIVIDADES REALIZADAS



Se recibe invitación de alcaldía de Bucaramanga, sindicato de trabajadores, para participar en ponencia sobre el Desarrollo y la digitalización de la SST en el País. Se recibe invitación de Acueducto metropolitano de Bucaramanga, sindicatos, para tema de el impacto de la IA y la transformación digital en los riesgos laborales.



ACTIVIDADES REALIZADAS

- Gracias a la participación en el Comité Local de SST del ministerio de trabajo de Barranbermeja, se comparten mensualmente diferentes actividades con la participación de sindicatos de la región; dentro de estas participaciones en congreso anual de SST.
- Reunión con Presidenta de la CUT en Santander, con el fin de establecer agenda de trabajo con sindicatos de la región para el año 2026; con esta alianza en la zona, se busca unir esfuerzos y generar más conciencia a nivel de Santander sobre la importancia de fortalecer la unión sindical en Positiva.



Comité Estatutario de Reclamos

Que hacemos?

Dentro de las funciones del Comité Estatutario de Reclamos, tenemos la responsabilidad de llevar todas las necesidades de los afiliados a nuestra organización, ante las directivas de la Compañía.

Para que en este escenario puedan ser atendidas y resueltas, siempre con la convicción de que serán a favor del trabajador



MILENA ARANGO MOLLINA

01

Reunion Segundo Semestre 2025

- Diciembre 10 de 2025
- Con ocasión de todo lo acontecido con el proceso de transformación no se realizaron más reuniones desde el mes de abril de 2025.

02

Se dejó en evidencia la falta de acompañamiento desde SST en el componente de Riesgo psicosocial con todo lo de la transformación digital, no hubo una preparación para todo lo vivido.

03

Evidenciamos los casos de clima laboral que se vienen presentando en varias Sucursales a nivel nacional y afectan la operación y el bienestar mental de los trabajadores

Comité Estatutario de Reclamos

04

Se exigió de forma sustentada en la norma Decreto 1083 de 2015, la participación del Sindicato como organización única que vela por el trato justo y digno de cada trabajador, en el ejercicio de reestructuración de la planta de personal.

05

Nuevamente se reforzó la actualización del reglamento interno de Trabajo que está desactualizado desde el año 2009, compromiso de presentación de un borrador en el primer semestre del año 2026.

06

Manifestamos la inconformidad de todos los trabajadores y la problemática que aún persiste la sobrecarga laboral, las jornadas extensas, el estrés, discomfort entre los grupos de Trabajo de forma interna y al exterior de las empresas afiliadas a POSITIVA.

Comité Estatutario de Reclamos

07

Reuniones Primer Semestre 2025

Reclamos 7 de marzo, 7 de abril de 2025

Logros:

- Reunión efectiva con Gerente de Recaudo y Cartera, Gerencia de Admon del Riesgo y Vice de Negocios (Yelena Campos).
- Aplazamiento entrada en funcionamiento de Alissta en reemplazo de Gestpos.
- Propuesta de acompañamiento de Sintrapositiva al proceso de Restructuración planteado por la Gerencia TH, seremos tenidos en cuenta para revisar el proyecto de reglamento interno de trabajo cuando lo tengan listo, antes de su publicación.
- Presentación de casos de solicitud de ascensos y casos de acoso laboral.

SECRETARÍA SST

Afiliada a Sintrapositiva desde sus inicios, orgullosa de pertenecer a la primera organización sindical propia de Positiva Compañía de Seguros SA, como miembro de la Junta Directiva Nacional en el cargo de Secretaria de Salud y Seguridad en el Trabajo, me siento altamente honrada por permitirme acompañar al sindicato en su construcción y crecimiento.

Estoy vinculada con Positiva desde el 17 de septiembre de 2012, me desempeño en la actualidad como médica laboral – gestora integral del siniestro de la Sucursal Bogotá Coordinadora.

Me encuentro dispuesta y abierta a recibir sus solicitudes, para poderlos orientar y asesorar en los temas de mi competencia como directiva nacional en el área que me compete.

Agradezco la confianza depositada en mí por cada uno de los afiliados a nuestra organización sindical



RESULTADOS EXITOSOS

01

Asistencia a reuniones ordinarias y extraordinarias de la JDN
Asistencia a Asamblea Sinrapositiva
Revisión de documentos y comunicados de Sintrapositiva, cuando se requirió
Acompañamiento al Comité de Reclamos

02

Recopilación y Presentación de dificultades del proceso de medicina laboral, micro gestión y rehabilitación en el Comité de Reclamos
Seguimiento y revisión de siniestralidad de los trabajadores de Positiva Compañía de Seguros
Asistencia a mesas laborales con SST y bogota-micro-gestión de Positiva Compañía de Seguros

03

Asesoría y acompañamiento a afiliados con temas de AT y/o EL que lo han requerido
Asesoría y acompañamiento a afiliados con temas de condiciones de salud y trabajo que lo han requerido
Participación en reuniones con el Presidente de Positiva, Dr. José Luis Correo, directivos y proveedores en Casa Matriz y en Sucursal Bogotá Coordinadora, por impacto y dificultades por la transformación digital

RESULTADOS EXITOSOS

04

Participación en marcha el 1 de mayo de 2025 DIA DEL TRABAJO

Participación en la celebración del Aniversario de Sintrapositiva

05

Miembro y participante de grupos de whatsapp de JDN, Delegados, Sintrapositiva, Comité de Reclamos, Contingencia Bogotá, Salud en el Trabajo

Participación en capacitaciones sindicales y de interés general (reforma laboral, reforma salud, reforma pensional) con invitación o programadas por Sintrapositiva

06

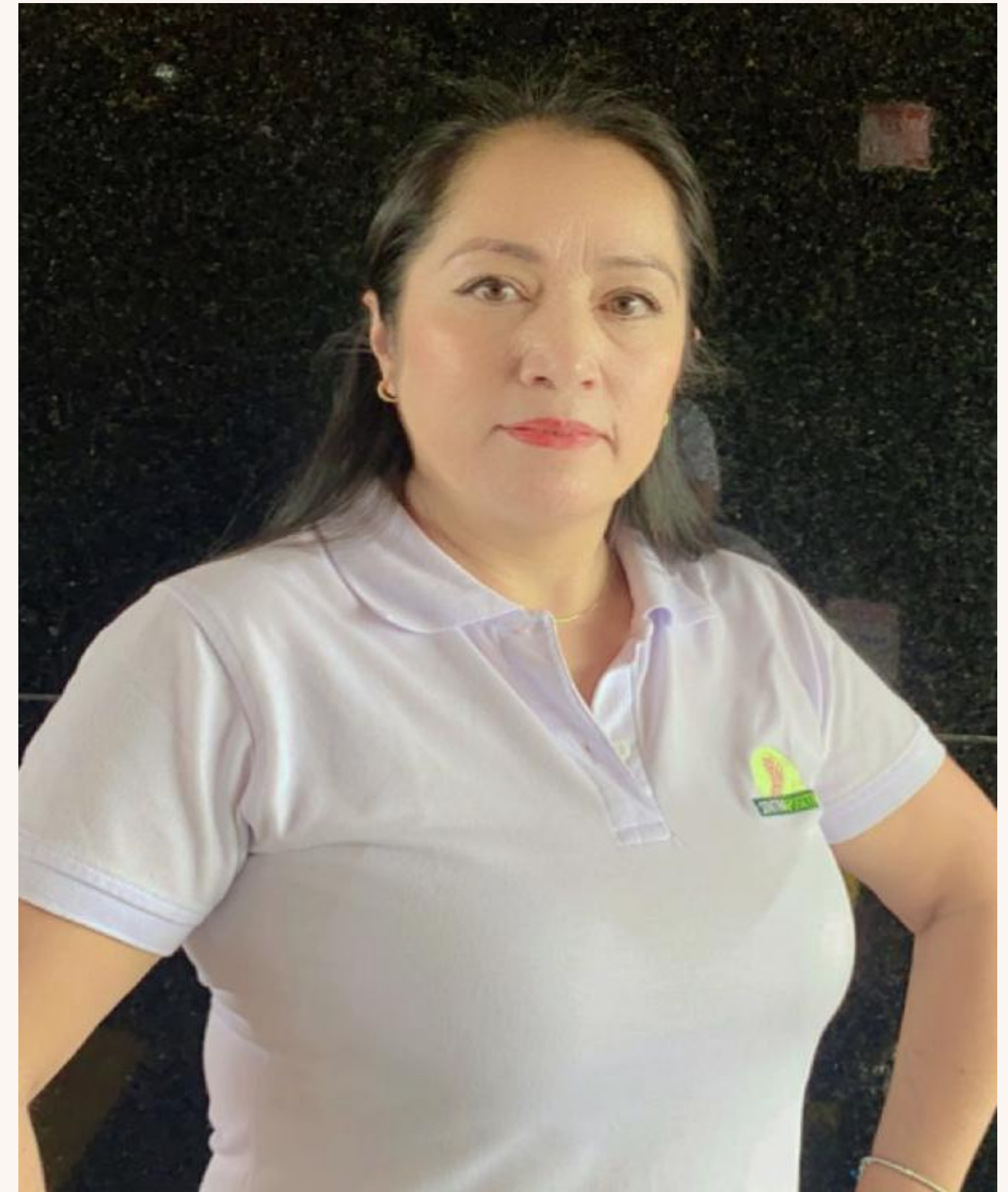
Motivación y divulgación de logros del sindicato a los compañeros no afiliados para promover la vinculación

TESORERÍA

Como Tesorera de SINTRAPOSITIVA soy la responsable de la gestión financiera, asegurando la planificación para el cubrimiento de las obligaciones, monitoreando los flujos de caja, realizando proyecciones, mitigando riesgos.

Elaboro los presupuestos de acuerdo con los gastos mensuales, presentación de informes a la junta directiva y organización de archivos para presentación a entes de control (DIAN - Exogena).

Martha Piedad Castañeda Rojas
Correo: tesoreria@sintrapositiva.org



CONCEPTOS	S A L D PRESUPUESTO ESTIMADO	TOTAL EJECUTADO	DIFERENCIA
Saldo Año Anterior Presupuesto	\$ 5.933.581		
Aportes Afiliados	\$ 74.629.440	\$ 76.997.144	-\$ 2.367.704
INGRESOS	\$ 80.563.021	\$ 76.997.144	\$ 3.565.877
Financieros	\$ 70.442	\$ 19.894	\$ 50.548
OTROS INGRESOS	\$ 70.442	\$ 19.894	\$ 50.548
TOTAL INGRESOS	\$ 80.633.463	\$ 77.017.038	\$ 3.616.425
GASTOS DE PERSONAL			
Devolucion aportes			
HONORARIOS			
Juridicos	\$ 12.000.000	\$ 9.241.600	\$ 2.758.400
Contabilidad	\$ 6.444.000	\$ 2.000.000	\$ 4.444.000
Arbitraje	\$ -	\$ -	\$ -
Total Honorarios			
SUBTOTAL	\$ 18.444.000	\$ 11.241.600	\$ 7.202.400
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO			
Caja Menor	\$ 6.866.236	\$ 1.416.304	\$ 5.449.932
Gastos desplazamiento	\$ 11.949.783	\$ 11.949.783	\$ -
Reuniones Estrategicas	\$ 4.000.000	\$ 4.523.261	-\$ 523.261
Activos Fijos - Equipos - Muebles Y Enseres	\$ 4.000.000	\$ 3.379.240	\$ 620.760
SUBTOTAL	\$ 26.816.019	\$ 21.268.588	\$ 5.547.431
GASTOS VARIOS			
Material POP	\$ 10.000.000	\$ 6.426.754	\$ 3.573.246
Patrocinio	\$ 5.000.000	\$ 1.429.425	\$ 3.570.575
Bonos / obsequios afiliados	\$ 8.000.000	\$ 16.897.722	-\$ 8.897.722
Aportes Fenasibancol	\$ 3.731.472	\$ -	\$ 3.731.472
Aportes CUT	\$ 3.731.472	\$ 3.928.767	-\$ 197.295
Otros (Imprevistos)	\$ 3.910.500	\$ 3.910.500	\$ -
SUBTOTAL	\$ 34.373.444	\$ 32.593.168	\$ 1.780.276
GASTOS FINACIEROS			
Gastos bancarios	\$ 1.000.000	\$ 272.606	\$ 727.394
SUBTOTAL	\$ 1.000.000	\$ 272.606	\$ 727.394
TOTAL INGRESOS	\$ 80.633.463	\$ 82.950.619	-\$ 2.317.156
TOTAL GASTOS	\$ 80.633.463	\$ 70.866.560	\$ 9.766.903
DIFERENCIA		\$ 12.084.058	

FLUJO DE EFECTIVO CON CORTE A

31/DICIEMBRE/2025

01

GASTOS DE PERSONAL

- ✓ Honorarios Jurídicos (\$855,200 mensual)
- ✓ Honorarios Contables (\$500,000 – Presentación informe DIAN)

02

GASTOS DE FUNCIONAMIENTO

- ✓ Caja Menor – Gastos menores en cafeteria, papeleria, parqueadero.
- ✓ Desplazamientos – Viajes durante el año a: Cali, Popayan, Tunja, Neiva, Huila, Tolima, Medellin, Villavicencio, Barranquilla.

03

REUNIONES ESTRATEGICAS

- ✓ Atenciones afiliados en las diferentes sucursales, Reunion operaciones tema transf digital, grupo bicentenario, CUT, Mintrabajo



04

ATIVOS FIJOS

- ✓ Compra Equipo Portatil Secretaria Tics
 - ✓ Compra Impresora Epson
 - ✓ Compra Megafono Villavicencio

05

GASTOS VARIOS

- ✓ Material POP – Camisetas, Gorras, Pendones, Calendarios, Esferos, araña, morrales, estampado, evios Nivel Nal. .
- ✓ Patrocinio – Equipo Micro Futbol Inter sindicatos. Elaborcion 10 uniformes mas alquiler de cancha

06

BONOS OBSEQUIOS FILIADOS

- ✓ Loncheras aniversario, Torta cumpleaños, premios aniversario, apoyo calamidad y Bonos Navidad Afiliados.

APORTES CUT – Correspondientes al 1,5 del total de la nomina por transferencia directa Positiva.

SECRETARÍA JUSTICIA Y DIGNIDAD

Eje de Blindaje Jurídico y Litigio

Durante el periodo 2025, la gestión se centró en la protección de los derechos fundamentales y la autonomía del sindicato mediante las siguientes acciones:

Cumplimiento de Fallos (Tutelas): Gestión y proyección de documentos para asegurar el cumplimiento del fallo relacionado con la exhibición de **vallas y pendones**, garantizando la visibilidad del sindicato.

Defensa del Derecho de Petición: Interposición de acciones de tutela para garantizar respuestas efectivas por parte de la entidad.

Protección frente a Confidencialidad: Asesoría en la negativa de firma de los "Acuerdos de Confidencialidad" exigidos indebidamente a los miembros del **COPASST**, preservando su libertad de acción.

Régimen Disciplinario: *Solicitud formal de apertura de investigación y sanción para funcionarios que obstruían la autorización de **permisos sindicales**.

Defensa técnica y acompañamiento en audiencias para trabajadores afiliados en múltiples procesos disciplinarios.

PEDRO JULIO PACHECO CASTRO y DR. ANDRÉS MALDONADO



2. Consultoría y Conceptos Técnicos:

Se emitieron conceptos clave para orientar la estrategia del sindicato frente a la normativa vigente y acuerdos pactados:

01

Régimen de Sanciones y Laudo

Arbitral: Concepto jurídico sobre el alcance de las cláusulas sancionatorias contenidas en el **Laudo Arbitral vigente**, estableciendo los límites del poder subordinante de la empresa., siendo exitoso el proceso SL-2563-2025

02

Análisis de Pactos Colectivos:

Evaluación técnica de las cláusulas de pactos colectivos para evitar la colisión de normas y proteger la prevalencia de la convención o el laudo sobre el pacto

03

Adecuación Terminológica: Gestión para la desestimación del término "colaboradores" en la comunicación oficial, promoviendo el uso del concepto técnico-legal de "**Trabajador**", en concordancia con el Código Sustantivo del Trabajo.

VIGILANCIA NORMATIVA Y RELACIONES DE ALTO NIVEL

GOBIERNO NACIONAL

Representación Institucional: Mesa de trabajo presencial con la **Viceministra de Trabajo** para la exposición de la problemática de la organización y la solicitud de inspección, vigilancia y control.



LEY

Socialización de la Ley 2466 de 2025: Análisis de impacto de la **Reforma Laboral** sobre los derechos de asociación, negociación y huelga.



JURISPRUDENCIA

Estudio y aplicación de la **Sentencia SL2563-2025**, pieza clave para la interpretación de los alcances del laudo arbitral en la coyuntura actual. Recurso extraordinario de anulación (fue admitido).

PROCESOS DISCIPLINARIOS

En el año 2025 se dio apertura a investigación de procesos disciplinarios de afiliados, a estos mismos se les ha dado asesoría, documento de defensa y asistencia a las audiencias ante oficina de control disciplinario.

Un total de dieciocho (18) procesos disciplinario se ha ejercido defensa, los cuales doce (12) fueron archivados con ocasión a las defensas jurídicas, una (01) fue finalizado con sanción y cinco (05) siguen activos con apertura de pliego de cargos o siguen en investigación disciplinaria.

CONCLUSIÓN DE LA GESTIÓN

La gestión jurídica desplegada durante el periodo 2025 no se limitó a una defensa procesal reactiva, sino que se consolidó como un **blindaje jurídico multidimensional** diseñado para garantizar la supervivencia y el fortalecimiento de **SINTRAPOSITIVA** en un entorno laboral en transformación. Los resultados obtenidos permiten extraer las siguientes consideraciones de fondo:

Restablecimiento del Orden Normativo y Simbólico, Eficacia en el Control de la Arbitrariedad Administrativa, Vanguardia Jurisprudencial y Adaptación Legislativa, Consolidación de la Confianza de la Base Afiliada.

En suma, el ejercicio del 2025 cierra con un sindicato **legalmente blindado, técnicamente actualizado y políticamente fortalecido**, preparado para enfrentar los retos derivados de la implementación total de la reforma laboral en el territorio nacional y la nueva administración.

PRESIDENCIA

Compañeros y Compañeras buen día.

Con este informe socializo un año más de gestión comprometida y dedicada, al Servicio de SINTRAPOSITIVA.

Como todos los años llenos de muchas alegrías, pero también con temas en curso y retos por cumplir.

Soy un convencido que vamos por el camino correcto, cada día somos más y eso habla muy bien de la gestion integral.

Es muy importante resaltar, que lo ejecutado ha sido posible gracias a Nuestro Creador que es esa luz que ilumina nuestro camino, al apoyo permanente de cada unos de los Integrantes de la Junta Directiva Nacional y de Ustedes como afiliados que respaldan valientemente esta labor.

Aquí podrán seguir contando conmigo para seguir avanzando en la consolidación de la voz más importante de los Trabajadores directos e indirectos de POSITIVA.

Con gratitud y aprecio.

Su presidente,

MILTON OSWALDO HERNÁNDEZ RAMOS



POSICIONAMIENTO

**SINTRAPPOSITIVA**

INVITACIÓN

Se invita a todos los Afiliados, Delegados y Directivos Junta Nacional a realizar los respectivos acercamientos con los Presidentes de la Central Unitaria de Trabajadores de Colombia (CUT) de su Departamento.

Posterior a ello los invitamos a agendar una reunión y a enviarnos una fotografía o video de esta importante gestión.

Recuerden que este acercamiento les permitirá fortalecer nuestra organización sindical a nivel nacional.



Su participación es fundamental para avanzar en nuestros objetivos comunes.

INVITA
MILTON OSWALDO HERNÁNDEZ
Presidente



**SINTRAPPOSITIVA**

GESTION

27/02/2025

Nuestro presidente **MILTON OSWALDO HERNÁNDEZ** se ha reunido en la ciudad de Bogotá con el Presidente de la Central Unitaria de Trabajadores CUT Tolima, el Compañero **Ricardo Gutiérrez**.



Durante esta reunión se articularon acciones para fortalecer las competencias Sindicales de nuestros Afiliados de **Sucursal Tolima** de @positivacol, en defensa de un trabajo justo y digno.

Sintrapositiva cada día trabaja fuertemente por fortalecer la unidad sindical.

www.sintrapositiva.org
info@sintrapositiva.org
@sintrapositiva
+57 300 60 90000



ACTIVIDADES


SINTRAPOSITIVA

CAFÉ VIRTUAL

TEMA: ALISSTA SUM

SINTRAPOSITIVA invita a todos sus afiliados y demás interesados a un conversatorio virtual en torno al inicio de ALISSTA SUM

Fecha: Martes 04/02/25
Hora: 06:30 PM
Enlace: www.sintrapositiva.org/reunion =>
(preferiblemente desde PC)

INVITAN

MILTON OSWALDO HERNÁNDEZ
Presidente
MANUEL ALBERTO GÓMEZ
Secretario Fortalecimiento Sindical
PEDRO JULIO PACHECO CASTRO
Secretario Justicia y Dignidad

www.sintrapositiva.org
info@sintrapositiva.org
[@sintrapositiva](https://twitter.com/sintrapositiva)
+57 300 60 90000

 **SINTRAPOSITIVA**

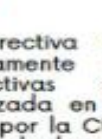
GESTIÓN

06/02/2025

El 06/02/2025 la Junta Directiva de Sintrapositiva participó activamente en reunión de Juntas Directivas de Organizaciones Sindicales, realizada en la ciudad de Bogotá y convocada por la CUT, en el cual se trazo y organizó el plan de trabajo 2025.

En esta reunión se logró coordinar y tomar decisiones claves para la defensa de los intereses de todos los trabajadores.

En este evento, SINTRAPOSITIVA hizo especial pronunciamiento para que las Organizaciones Sindicales acompañen activamente el desarrollo de sus SG SST, exigiendo a los Empresarios la importancia de apropiar los recursos necesario para la buena marcha de sus SG SST y con ello impactar positivamente en su siniestralidad.



Como gran tarea, se motivó talleres y cursos, entorno al fortalecimiento de las competencias de los Sindicatos sobre temas asociados a Riesgos Laborales.


SINTRAPOSITIVA

CAFE VIRTUAL

TEMA: RECEPCIÓN PETICIONES
ÁREA OPERACIONES

SINTRAPOSITIVA invita a todo el personal del área de Operaciones y a quienes estén interesados, a participar de un conversatorio virtual sobre las situaciones que podrían estar afectando el servicio de afiliaciones, novedades, cartera, recaudo y PQRs, así como la calidad de vida y el bienestar de los trabajadores y trabajadoras.

Fecha: Jueves 27/02/25
Hora: 06:00 PM
Enlace:
www.sintrapositiva.org/reunion =>

INVITAN
IRMA COSTANZA RAMIREZ
ANDREA CAROLINA ARGAS
Miembros Junta Directiva Ncional

 www.facebook.com/sintrapositiva.org
 info@sintrapositiva.org
 @sintrapositiva
+57 300 60 90000


SINTRAPOSITIVA

CAFE VIRTUAL

VICEPRESIDENCIA FINANCIERA

SINTRAPOSITIVA invita a todo el personal del área Financiera y a quienes estén interesados, a participar de un conversatorio virtual sobre las situaciones que podrían estar afectando los diferentes procesos de esta área (Gastos financieros, desplazamiento, mantenimiento de vehículos, gastos operaciones, incremento del IPC), así como la calidad de vida y el bienestar de los trabajadores y trabajadoras.

Fecha: Miércoles 2/04/25
Hora: 06:00 PM
Enlace:
www.sintrapositiva.org/reunion =>

INVITAN
IRMA CONSTANZA RAMÍREZ
MILTON OSWALDO HERNÁNDEZ
Miembro Junta Directiva Nacional

 www.facebook.com/sintrapositiva.org
 [sintrapositiva](https://twitter.com/sintrapositiva)
 [sintrapositiva](https://www.instagram.com/sintrapositiva)



República de Colombia





GRUPO POSITIVO
COMPANHIA DE SEGUROS

Señores:
SINTRAPROVITA
Calle 10 # 7-25 primer piso, barrio Potosí
300900000
FUSAGASUGA - CUNDINAMARCA

DOCUMENTO DE SALIDA
Gestor Documental: W999
2025-03-19 16:57:01
RAI:2025-01-004 137847
GERENCIA DE TALENTO HUMANO
ENT-2025-01-002 9827-0 Follera-0

Asunto: PERMISOS SINDICALES AÑO 2025

Señora Gloria Mayerli:

En atención a su solicitud de permisos sindicales para el año 2025, de manera atenta le informo que este ha sido autorizado en los siguientes términos:

OTORGAR permiso sindical para el señor Milton Oswaldo Hernández Ramos, en las siguientes fechas:

Mes	Días
Marzo	26
Abril	2, 9, 16, 23, 30
Mayo	7, 14, 21, 28
Junio	4, 11, 18, 25
Julio	2, 9, 16, 23, 30
Agosto	6, 13, 20, 27
Septiembre	3, 10, 17, 24
Octubre	1, 8, 15, 22, 29
Noviembre	5, 12, 19, 26
Diciembre	3, 10, 17, 24

Este permiso será autorizado en un horario de 7.00 am a 5.30 pm. En caso de presentarse algún cambio al mismo, esta situación deberá ser informada con la debida antelación a la Gerencia de Talento Humano.

Cordialmente,

J. BARBOSA

GERENTE DE TALENTO HUMANO
GERENCIA DE TALENTO HUMANO

1

Positiva Comercio de Seguros S.A.
 C.R. 4002-01-01-01 Empresa Registrada en el N° 107-01-0000-01-1010 - Teléfono: +57 (002) 400 7000

Defensor del Consumidor Prepagado: Ana María Rodríguez - Teléfono: +57 (002) 400 7000
 Defensor del Consumidor Prepagado: Ana María Rodríguez - Teléfono: +57 (002) 400 7000
 Defensor del Consumidor Prepagado: Ana María Rodríguez - Teléfono: +57 (002) 400 7000

Defensor del Consumidor Prepagado: Ana María Rodríguez - Teléfono: +57 (002) 400 7000
 Defensor del Consumidor Prepagado: Ana María Rodríguez - Teléfono: +57 (002) 400 7000
 Defensor del Consumidor Prepagado: Ana María Rodríguez - Teléfono: +57 (002) 400 7000

LA ASOCIACIÓN
DE TODOS LOS
COLOMBIANOS

www.positiva.com.co



ACTIVIDAD EN FAMILIA

Para **SINTRAPOSITIVA** es un placer invitar a los **Afiliados de Bogotá** para que en compañía de sus Familias asistan al evento **"Estudiando Historia en el Terreno"**, donde realizaremos un recorrido por el centro Histórico de Bogotá

Esta actividad tiene como objetivo ofrecer una experiencia práctica y vivencial para estudiar la historia, explorando el pasado a través del contacto directo con lugares, personas y contextos históricos.

Fecha: 30 de marzo de 2025
Hora: 8:30 am
Lugar: Inicio del recorrido en la Plaza de Bolívar frente a la catedral primada
Duración: 4 Horas
Importante: Llevar ropa cómoda, bloqueador solar y gorra.

inscripciones al correo
infoesintrapositiva.org, hasta el viernes
28 de marzo de 2025.

Invitan: **Sintrapositiva**
Líder Sindical Cesar Luque



ACTIVIDADES


COMUNICADO
24/05/2025

SINTRAPPOSITIVA viva y activa
entorno a actividades deportivas.

Por que fortalecemos nuestra
comunidad a través de actividades
deportivas que inspiran, unen y nos
llenan de energía.



www.sintrapositiva.org
info@sintrapositiva.org
[@sintrapositiva](https://www.instagram.com/sintrapositiva)
+57 300 60 90000



Visión


SINTRAPPOSITIVA
Tiene el placer de invitarlos al Conversatorio
GARANTÍAS DE LA NUEVA REFORMA LABORAL

Moderador: Milton Oswaldo Hernández Ramos, Presidente Sintrapositiva
Panelista Invitado: Dr Andrés Maldonado Abogado Sintrapositiva.
Invitados: Público en General.
Fecha: Jueves 03 de Julio de 2025.
Medio: Virtual.
Enlace: www.sintrapositiva.org/reunion
Hora de inicio: 4:30 pm
Duración: 1:30 horas.

Todas y Todos cordialmente invitados.

Por un trabajo digno, decente e incluyente

Cordialmente,

JUNTA DIRECTIVA NACIONAL

www.sintrapositiva.org
info@sintrapositiva.org
[@sintrapositiva](https://www.instagram.com/sintrapositiva)
+57 300 60 90000



Valores



COMITÉ INTERSINDICAL SECTOR FINANCIERO PÚBLICO



Bogotá, julio 18 de 2025

Doctor
CESAR AUGUSTO SANCHEZ VASQUEZ
Presidente
GRUPO BICENTENARIO
Carrera 7 # 71 21 Torre B Piso 1 Ofic. 103 - Edif. Avenida Chile (Bolsa de Valores de Colombia)

Respetado Doctor Sánchez Vásquez,

En calidad de representantes de la CUT, CTC y las organizaciones sindicales que suscriben la presente, nos dirigimos a usted con la finalidad de solicitar formalmente una reunión prioritaria.

Esta solicitud surge con la intención de dialogar sobre diversos temas de suma importancia para las trabajadoras y los trabajadores de las entidades que conforman el Grupo Bicentenario, conglomerado financiero público bajo su tutela, especialmente en el contexto del actual Gobierno del Cambio.

Estamos conscientes de que los desafíos que enfrentamos son significativos. Sin embargo, defendemos la convicción de que el diálogo social es la herramienta más eficaz para abordar estos retos de manera constructiva, equitativa y transparente. Creemos firmemente que mediante un intercambio directo de ideas se pueden lograr resultados que favorezcan un trabajo digno, justo e inclusivo para todos.

Entre los temas que queremos tratar en la reunión se encuentran los siguientes:

1. Futuro mediano y próximo del Grupo Bicentenario y sus empresas adscritas.
2. Respeto al derecho de asociación y libertad sindical en el Grupo Bicentenario.
3. Estabilidad laboral de la población trabajadora que hoy tiene contrato con la figura de Plazo Presuntivo
4. Eliminación de Pactos Colectivos en las empresas del Grupo y traslado de los beneficios a Convenciones Colectivas.
5. Beneficios excepcionales del portafolio de las empresas del grupo para las trabajadoras y trabajadores afiliados a las organizaciones sindicales del Holding.

Confiamos en su disposición al diálogo y quedamos a la espera de su pronta confirmación de fecha y hora para la reunión.



TRANSFORMACIÓN DIGITAL

Bogotá D. C., 28 de agosto de 2025

Doctor
JORGE MARIO DUQUE ECHEVERRI
Jefe Oficina de Control Interno
POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S. A.
Ciudad

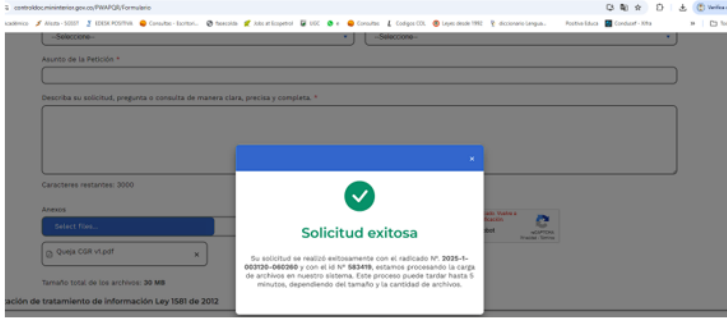
Asunto: **Solicitud informe de gestiones y/o acciones de seguimiento TRANSFORMACIÓN DIGITAL**

Bogotá D. C., 30 de julio de 2025

Señores
CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA
Ciudad

Asunto: **QUEJA POR TRANSFORMACIÓN DIGITAL EN POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S. A. NIT 860011153-0**

MILTON OSWALDO HERNÁNDEZ RAMOS, mayor de edad, domiciliado en la ciudad de Bogotá D. C., identificado con la cédula de ciudadanía No. 79.519.103 de Bogotá D.C., en calidad de Representante Legal del **SINDICATO NACIONAL DE**



Bogotá D. C., 28 de agosto de 2025

Compañera
MARTHA CECILIA FLOREZ SÁNCHEZ
Presidenta
COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO - COPASST
POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S. A.
copasstnacional@positiva.gov.co
Ciudad

Asunto: **Solicitud de informe de gestión sobre impactos en SG-SST Derivados del proceso de Transformación Digital**

Bogotá D. C., 30 de julio de 2025

Señores
SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA
Ciudad

Asunto: **QUEJA POR TRANSFORMACIÓN DIGITAL EN POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S. A. NIT 860011153-0**

Resultado de su radicación				
Su trámite ha sido recibido e identificado con los siguientes datos				
Fecha	Consecutivo web	Código electrónico (si aplica)	Descripción (si aplica)	Cantidad de Archivos Adjuntos
2025-07-29	02025072918287	INFO@SINTRAPPOSITIVA.ORG		1
El número "Consecutivo web" es el registro de su trámite. Téngalo en cuenta para hacerle seguimiento a su solicitud.				
Finalizar				



Bogotá D. C., 30 de julio de 2025

Señores
MINISTERIO DE TRABAJO
Dirección Territorial Bogotá
Ciudad

Asunto: **QUEJA POR TRANSFORMACIÓN DIGITAL EN POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S. A. NIT 860011153-0**



TRANSFORMACIÓN DIGITAL



Vision



Valores



GRUPOS DE WHATSAPP POR COORDINADORA

- VALLE
- ANTIOQUIA
- BOGOTÁ
- SANTANDER
- ATLÁNTICO

PLIEGO DE PETICIONES



PLIEGO DE PETICIONES

 MINISTERIO DEL TRABAJO	PROCESO CALIDAD Y MEJORAMIENTO CONTINUO	Código: CMC-F-05
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	Versión: 6.0
		Fecha: Julio 23 de 2020
		Página 4 de 3

Sector Asegurador y Financiero

Por parte de SINTRAPOSITA, toma la palabra el Oswaldo Hernández, indicando que su principal problema es la exterminación de organización sindical a través del pacto colectivo, de tal manera realizarán la radicación de la querella por pacto colectivo al 31 de octubre de 2025.

El Ministerio del Trabajo tendrá como compromiso adelantar la gestión de mesa de trabajo tripartita por: problemáticas laborales (transformación digital) y por pacto colectivo. De la misma manera, se escalará la investigación por pacto colectivo mediante poder preferente. Y finalmente, se escalará la posibilidad de tramitar diligencia de inspección.

Nivel interno:

- Realizar una reunión con los inspectores de trabajo para definir los aspectos prioritarios a revisar en el marco de las próximas actuaciones de inspección.
- Reprogramar las inspecciones prioritarias a las empresas señaladas por la comisión de las organizaciones sindicales participantes en la mesa, atendiendo los criterios de urgencia y pertinencia definidos en la sesión.
- Trasladar las querellas al Grupo PAS con el fin de iniciar los procesos administrativos sancionatorios, de manera paralela al desarrollo de las mesas de diálogo, garantizando así el avance simultáneo en la implementación de planes de mejora.



Maldonado abogados

Señores

TRIBUNAL DE ARBITRAMIENTO OBLIGATORIO – que dirige el Conflicto Colectivo entre POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A y SINDICATO NACIONAL DE TRABAJADORES DEL SECTOR FINANCIERO, ASEGURADOR Y DE LA SEGURIDAD SOCIAL Y SALUD EN EL TRABAJO EN COLOMBIA “SINTRAPPOSITIVA”.

Dr HERNANDO CARDOZO LUNA – Arbitro

Dr EDGAR DAVID PEREZ SANABRIA – Arbitro

Dr ERNESTO FORERO VARGAS – presidente

Dr MAURICIO FERNANDO BAQUERO MOGOLLÓN – secretario

Ciudad.

Referencia: recurso de anulación Laudo arbitral notificado el 06 de febrero de 2026.

BRAYAN ANDRES MALDONADO PERDOMO identificado con cédula de ciudadanía número 1.033.754.754 y T.P 272.231 del C. S de la J., actuando como apoderado del SINDICATO NACIONAL DE TRABAJADORES DEL SECTOR FINANCIERO, ASEGURADOR Y DE LA SEGURIDAD SOCIAL Y SALUD EN EL TRABAJO EN COLOMBIA que de acá en adelante se denominara “SINTRAPPOSITIVA”, de acuerdo al poder que se me otorga por el presidente de la organización sindical, me permito interponer el recurso de anulaci3n contra el laudo arbitral expedido el 06 de febrero de 2026 y notificado el día 06 de febrero de 2026 por las siguientes razones:

1. VIOLACIÓN AL DERECHO FUNDAMENTAL DE ASOCIACIÓN SINDICAL Y NEGOCIACIÓN COLECTIVA.

Solicito la nulidad parcial del laudo arbitral por considerar que la decisi3n afecta directamente los derechos fundamentales de asociaci3n sindical y negociaci3n colectiva (artículos 39 y 55 C.P.) del sindicato SINTRAPOSITIVA y sus afiliados.

Cra 7 número 12 b – 63 oficina 410 Bogotá D.C. – Cel 3174321393 - <https://maldonadoabogados.com/>



SEÑORES
TRIBUNAL DE ARBITRAMIENTO OBLIGATORIO
Árbitros:
Dr. ERNESTO FORERO VARGAS
Dr. EDGAR DAVID PEREZ SANABRIA
Dr. HERNANDO CARDOZO LUNA
Secretario: Dr. MAURICIO FERNANDO BAQUERO MOGOLLÓN
E. S. D.

REFERENCIA: PODER JUDICIAL
RECURSO DE ANULACIÓN CONTRA LAUDO ARBITRAL DEL 6 DE FEBRERO DE 2026 - SINDICATO NACIONAL DE TRABAJADORES DEL SECTOR FINANCIERO, ASEGURADOR Y DE LA SEGURIDAD SOCIAL Y SALUD EN EL TRABAJO EN COLOMBIA “SINTAPOSITIVA” Y POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.
RAD. INT.: 98086

ISABEL CRISTINA CARDENAS RESTREPO, mayor de edad, vecina de esta ciudad, identificada con la C.C. 30.320.829, obrando en mi condici3n de Apoderado General de Positiva Compañia de Seguros S.A., NIT:860.011.153-6, según escritura pública N.3175 del 20/12/2022, de la Notaría 25 de Bogotá, entidad aseguradora, organizada como sociedad anónima que, como consecuencia de la participaci3n mayoritaria del Estado tiene el carácter de entidad descentralizada indirecta del nivel nacional, con personería jurídica, autonomía administrativa y capital independiente sometida al Régimen de Empresas Industriales y Comerciales del Estado de conformidad con el artículo 97 de la Ley 489 de 1998, con domicilio principal en la ciudad de Bogotá D.C., tal y como se desprende de los certificados de existencia y representaci3n legal expedidos por la Cámara de Comercio y la Superintendencia Financiera, cuyas copias se adjuntan, de manera atenta en virtud de la facultad consagrada en el Decreto 1678 de 2016, manifiesto al Señor Juez que confiero poder especial, amplio y suficiente al Doctor WILLIAM J. A. CRUZ SUAREZ, abogado mayor de edad, identificado con cédula de ciudadanía número 19'240534 expedida en Bogotá, portador de Tarjeta Profesional de Abogado 23.614 expedida por el Consejo Superior de la Judicatura, domiciliado y residente en la ciudad de Bogotá, con correo electrónico para notificaciones debidamente registrado en el U.R.N.A. williamcruzsuarez@hotmail.com, en condici3n de apoderado especial, en los términos del PODER que acompaño al presente y actuando en nombre y representaci3n de la entidad económica denominada POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A., identificada con el NIT.: 860011153, con lugar de funcionamiento en la ciudad de Bogotá D.C., y correo electrónico registrado en Cámara de Comercio para notificaciones judiciales notificacionesjudiciales@positiva.gov.co.

Nuestro apoderado queda ampliamente facultado, entre otros, para conciliar, presentar toda clase de memoriales, interponer recursos, solicitar pruebas y conforme al artículo 77º del CGP, expresamente para transigir, desistir, sustituir, retirar, recibir, reasumir y reconvenir (Art. 39 de la Ley 712/04). El apoderado puede para este asunto interponer recurso de anulaci3n contra el laudo proferido por ese Tribunal del 6 de febrero en cumplimiento a lo ordenado por la Sala de Casaci3n Laboral, de la Corte suprema de Justicia, en fallo del pasado 24 de septiembre de 2025, acta 35, dentro del Radicado C.U.I.: 11001220500020239808601, con ponencia del Magistrado VICTOR JULIO USME PEREA.



No. Radicado: 11EE202533020000012281
Fecha: 2025-12-04 12:30:52
Remitente: SINTRAPOSITIVA
Destinatario Sede: C
Depen: INVESTIGACIONES ESPECIALES
Anexos: 0 Folios: 126

Bogotá D. C.,

Señores
MINISTERIO DE TRABAJO
Atn: Unidad de Investigaciones Especiales
solucionesdocumentales@mintrabajo.gov.co
Ciudad.

Referencia: QUERELLA PODER PREFERENTE

MILTON OSWALDO HERNÁNDEZ RAMOS, actuando como representante legal de la organizaci3n sindical SINTRAPOSITIVA, con Número Único de Registro Sindical - NURS 202209301000933, del 26 de septiembre de 2022 y NIT 901653905; debidamente autorizado por su Junta Directiva Nacional, en sesi3n extraordinaria del viernes 21 de noviembre de 2025 y posterior a informar de la decisi3n a los Afiliados de nuestra Organizaci3n Sindical en reuni3n virtual del pasado mi3rcoles 03 de diciembre de 2025, respetuosamente se permite formalizar Querella antes Ustedes, para que sea atendida bajo poder preferente visita de inspecci3n y mesa tripartita, para llevar a feliz t3rmino la primer Convenci3n Colectiva para los Trabajadores y Trabajadoras Oficiales de POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S. A. - NIT 860011153-0 y que son afiliados a nuestro Sindicato, que sea garantista, decente, incluyente y que motive el robustecimiento de nuestra Organizaci3n y se mejore la calidad de vida y bienestar de su poblaci3n trabajadora directa e indirecta.

HECHOS

RESULTADOS EXITOSOS

01

Posicionamiento de SINTRAPOSITIVA, al interior de POSITIVA, Grupo Bicentenario, Sector Sindical y Entes de Control.

02

Sostenimiento de la Organización Sindical, pese a los permanentes ataques directos e indirectos, en búsqueda de su debilitamiento y exterminio.

03

Cohesión de un Equipo Directivo Sindical Lider.

04

Credibilidad reputacional de SINTRAPOSITIVA al interior de los Trabajadores Sindicalizados y No Sindicalizados, de la planta de personal de Positiva y sus Terceros.



INFORME FISCAL 2025

ABRIL 10 DE 2026

www.sintrapositiva.org
info@sintrapositiva.org
@sintrapositiva
+57 300 60 90000

FISCAL

Me permito presentar ante la Honorable Asamblea de Afiliados el informe de gestión con corte al 31 de diciembre de 2025, en el marco de las funciones inherentes al cargo de Fiscal del sindicato.

El ejercicio de esta responsabilidad ha estado orientado principalmente a garantizar el estricto cumplimiento de los estatutos, así como a velar por la correcta aplicación de los deberes y derechos de los afiliados. De igual manera, se ha ejercido control y disciplina en el desarrollo de las asambleas, juntas directivas y demás reuniones donde ha sido requerida la presencia del Fiscal, actuando como garante de la legalidad, la transparencia y el orden institucional dentro de la organización sindical.

Dentro de las funciones desarrolladas durante el presente periodo, se destacan la revisión detallada de las cuentas y gastos contemplados en el presupuesto, así como aquellos autorizados por la Asamblea o la Junta Directiva Nacional conforme a los estatutos. Asimismo, se realizaron los arqueos correspondientes a la caja menor y a la tesorería,

En atención a lo anterior, me permito presentar a continuación el resumen de las principales situaciones y actividades desarrolladas durante el periodo informado.

DUDLEY MURCIA PINILLA



ACCIONES REALIZADAS

El pasado 6 de febrero participamos en la reunión en la CUT Cundinamarca donde se abordaron temas y planes de acción con respecto a las políticas implementadas por la alcaldía de Galán.

FEBRERO



CENTRAL UNITARIA DE TRABAJADORES DE COLOMBIA - CUT
SUBDIRECTIVA BOGOTÁ CUNDINAMARCA
Personería Jurídica No. 01118 de abril 13 de 1987
NIT 800004499-1



CONVOCATORIA SINDICATOS DE BOGOTÁ
REUNIÓN DE JUNTAS DIRECTIVAS
FEBRERO 06 DE 2025

Compañeras y Compañeros:

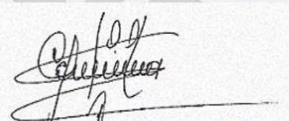
Reciban cordial y combativo saludo del Comité Ejecutivo de la Central Unitaria de Trabajadores de Colombia CUT Subdirectiva Bogotá Cundinamarca.

Nos dirigimos a ustedes para invitarles a reunión de juntas directivas de las organizaciones sindicales de Bogotá, el jueves 06 de febrero, a las 9:00 a.m. en la sede de la Subdirectiva (Avenida Caracas 44-54 Of 402).

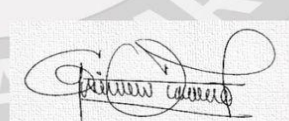
El objetivo de la convocatoria es trazar plan de trabajo 2025 y organizar las actividades para contrarrestar las nefastas políticas de Carlos Fernando Galán.

Unidos por nuestros derechos, la vida y nuestra dignidad.

COMITÉ EJECUTIVO
CUT BOGOTÁ CUNDINAMARCA



CELMIRA HERRERA URREA
Presidenta



GIOVANNI VARELA ALBA
Secretario General

Bogotá D.C., 28 de enero de 2025

CE-9933-25

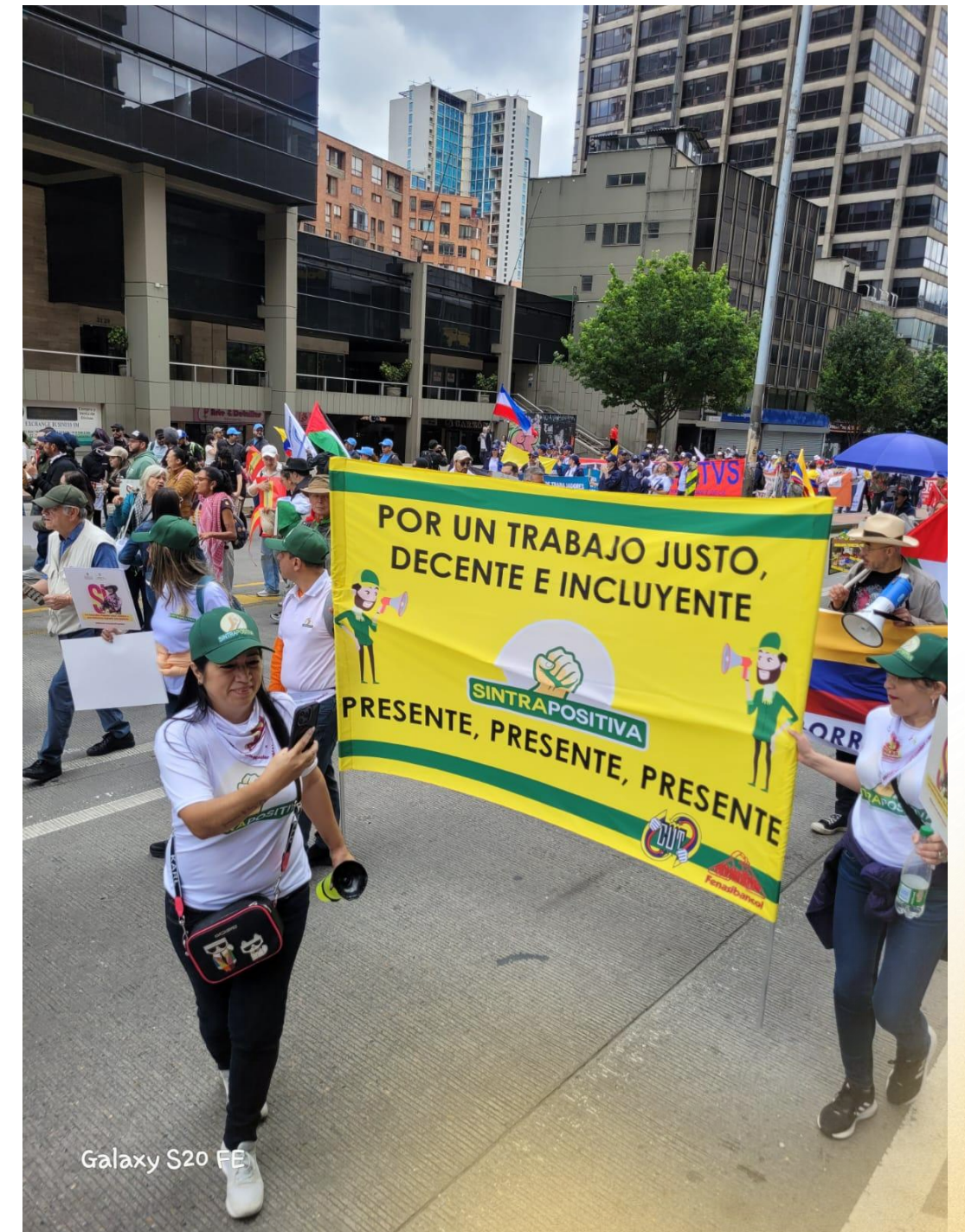
TRABAJAMOS POR LA UNIDAD DEL SINDICALISMO COLOMBIANO
Avenida Caracas No. 44-54 Oficina 402
PBX: 6012 455964 Cel. 3152748972
Página web: cutbogota.org Email: cutbogotacun@cut.org.co



ACCIONES REALIZADAS

Estuvimos todos atentos y firmes a apoyara nuestra marcha del 1 de mayo de 2025, se origino a nivel nacional y desde Bogotá y con apoyo de la CUT Cundinamarca se realizo actividad sindical fecha tan importante.

MAYO



ACCIONES REALIZADAS

En el mes de mayo y gracias a el apoyo de uno de nuestros afiliados realizamos una visita a la sucursal Neiva con el Presidente de Sintrapositiva y el suscrito donde con gran alegría y después de poder despejar dudas y hacer entender lo importante que es pertenecer a nuestra organización sindical, se lograron tener 5 afiliaciones.

MAYO



SINDICATO NACIONAL DE TRABAJADORES DEL SECTOR FINANCIERO, ASEGURADOR Y DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EN COLOMBIA - SINTRAPOSITIVA

FORMATO DE SOLICITUD DE AFILIACIÓN

FECHA DE SOLICITUD: 02/05/2025

FOR-AFI-03

Seguro de la importancia que tiene la unión y organización de los trabajadores para la defensa efectiva de nuestros derechos laborales, y considerando que SINTRAPOSITIVA es el medio más apropiado para lograrlo, solicito ser admitido como miembro activo de esta organización sindical. En caso de ser aceptada esta solicitud, me comprometo a respetar y cumplir fielmente sus Estatutos, Reglamentos y demás normativas que rigen la vida sindical.

En virtud de lo anterior, al aprobar mi ingreso, otorgo la autorización al pagador correspondiente para que descuente de mi salario el porcentaje mensual y cuotas establecidas como aportes al sindicato a partir de la fecha. De igual manera, en caso de que se presente mi retiro de la empresa, autorizo al sindicato a gestionar mi respectivo paz y salvo, de acuerdo con los Estatutos de SINTRAPOSITIVA y cualquier Convención Colectiva de Trabajo vigente.

INFORMACIÓN PERSONAL				
Nombres: Edison Armando	Apellidos: Gabriela Morante			
Identificación: [Redacted]	Fecha nacimiento: 10/04/1989	Lugar nacimiento: Sardinata	Sexo: M	Estado civil: Casado
Estudios terminados: Ingeniero Industrial	Primaria: Secundaria: Tercer: Universitario: Postgrado: K			
Título(s) obtenido(s): Especialista en SST				
Dirección residencia: Carrera 10 #45B-22	Ciudad residencia: Neiva			
Celular: 3165454385	E-mail personal: edisonar100489@gmail.com			
Contacto en caso de emergencia: Ana Milena Trujillo T	Teléfono: 3166235734			
Talla Camisa: L				
INFORMACIÓN LABORAL				
Empresa donde labora: Positiva Compañía Seguros	Fecha de ingreso: 05/04/2017	Ciudad: Neiva	Tipo contrato: Indefinido	
Sucursal/ Dependencia: Huila	Cargo: Posventa	Salario Básico: [Redacted]	E-mail corporativo: edison.gabriel@positiva.gov.co	
ACLARACIONES				
1. Declaro mi pleno conocimiento acerca de mi responsabilidad de proporcionar la información incluida en el formulario de recolección y actualización de datos, así como de firmar la autorización para el manejo de dicha información.				
2. Manifiesto que es una elección personal y voluntaria unirme a SINTRAPOSITIVA y comprometerme a cumplir con su Estatuto.				

info@sintrapositiva.org 300 60 90000 sintrapositiva

SINDICATO NACIONAL DE TRABAJADORES DEL SECTOR FINANCIERO, ASEGURADOR Y DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EN COLOMBIA - SINTRAPOSITIVA

3. Toda la información proporcionada en este formulario es precisa y autorizo a SINTRAPOSITIVA para llevar a cabo las verificaciones correspondientes.

FIRMA TRABAJADOR AFILIADO

FIRMA: [Signature]

ESPACIO GESTIONADO POR SINTRAPOSITIVA

FECHA RECEPCIÓN:	NOMBRE QUIEN RECIBE:	CARGO SINDICAL:

HABEAS DATA

En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, la política interna de manejo de información de SINTRAPOSITIVA y demás normativas relacionadas con hábeas data, manifiesto lo siguiente:

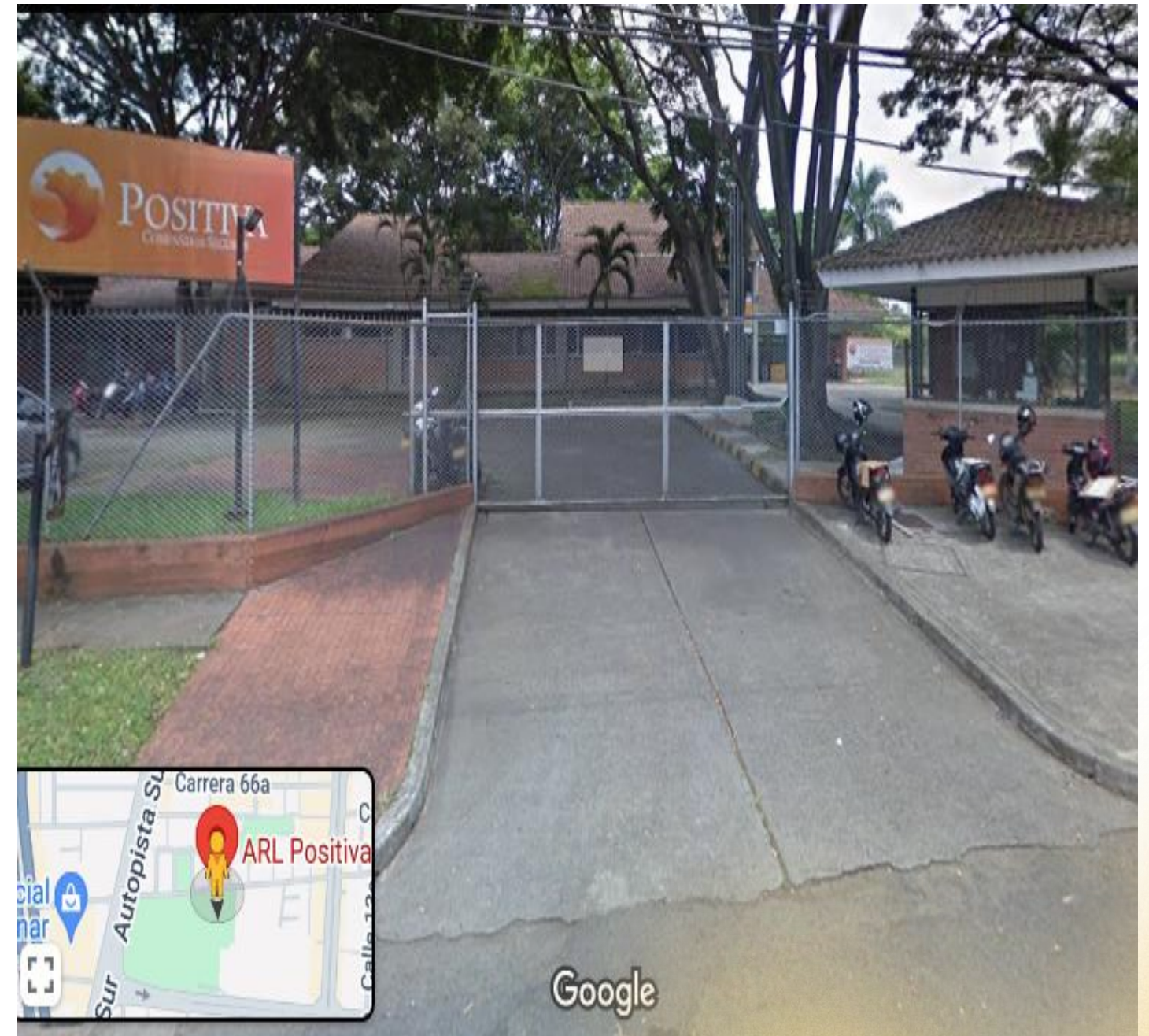
- Autorizo de manera libre, voluntaria y explícita a SINTRAPOSITIVA para realizar la recolección, almacenamiento, uso y circulación de los datos personales proporcionados en virtud de la solicitud de afiliación.
- Reconozco que dichos datos serán utilizados exclusivamente para los fines relacionados con la afiliación.
- Declaro estar informado de mis derechos, incluyendo el de conocer, actualizar y rectificar mis datos ante el responsable del tratamiento, así como el derecho a solicitar prueba de autorización y recibir información sobre el uso dado a mis datos.
- Confirmando mi conocimiento de la Política para el Manejo y Control de la Información y Datos Personales de SINTRAPOSITIVA.

info@sintrapositiva.org 300 60 90000 sintrapositiva

ACCIONES REALIZADAS

Parte de nuestra labor como líderes sindicales es apoyar en la fidelización de los afiliados y tener acercamientos con prospectos para que hagan parte de la familia Sintrapositiva, motivo por el cual visitamos con el Presidente del sindicato la sucursal del Cali, fue una jornada de capacitación resolver dudas y poder generar mas interés para afiliaciones.

MAYO



ACCIONES REALIZADAS

El pasado 9 de julio se reunió la JDN con el Presidente de Positiva para tratar los temas de transformación digital y reestructuración

JULIO



SINTRAPOSITIVA INFORMA

Que el próximo miércoles 09 de julio de 2025, a las 09:00 am, se reunirá la JUNTA DIRECTIVA NACIONAL de SINTRAPOSITIVA con el Presidente de POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S. A., Dr. JOSE LUIS CORREA LÓPEZ, en la Sala de Juntas de Casa Matriz.

Temas a tratar:

- Transformación digital
- Reestructuración

Cordialmente,

JUNTA DIRECTIVA NACIONAL

www.sintrapositiva.org
info@sintrapositiva.org
[@sintrapositiva](https://www.instagram.com/sintrapositiva)
+57 300 60 90000



ACCIONES REALIZADAS

En el mes de Julio se tuvo una reunión con el ministro del trabajo para socializar el contenido de la reforma laboral y su impacto en las empresas y los sindicatos.

JULIO



ACCIONES REALIZADAS

AGOSTO



ACCIONES REALIZADAS

SEPTIEMBRE



ACCIONES REALIZADAS

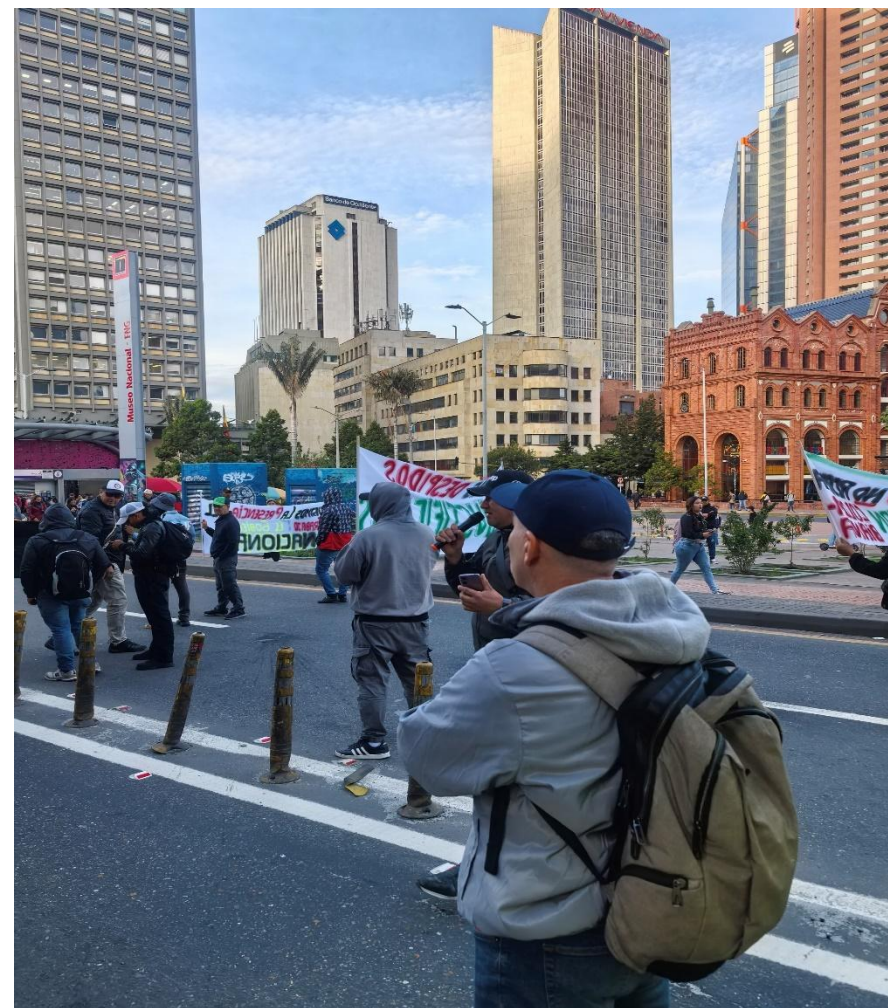
SEPTIEMBRE



ACCIONES REALIZADAS

A finales de octubre se logro una reunión en horas de la noche con un grupo de sindicatos de diferentes sectores, los cuales nos hacen la invitación después de escuchar las casuísticas que han venido pasando cada una de las organizaciones sindicales hacer parte de un mitin frente al ministerio del trabajo, es importante tener presente que ellos son organizaciones con mucha trayectoria y experiencia en este tipo de escenarios.

OCTUBRE



Partiendo de lo organizado anteriormente damos un apoyo a estas organizaciones y también mostrando nuestras necesidades, lo importante es hacernos conocer y saber que también tendremos apoyo de todo este sector cuando sea necesario.





CONCEPTOS	S A L D PRESUPUESTO ESTIMADO	TOTAL EJECUTADO	DIFERENCIA
Saldo Año Anterior Presupuesto	\$ 5.933.581		
Aportes Afiliados	\$ 74.629.440	\$ 76.997.144	-\$ 2.367.704
INGRESOS	\$ 80.563.021	\$ 76.997.144	\$ 3.565.877
Financieros	\$ 70.442	\$ 19.894	\$ 50.548
OTROS INGRESOS	\$ 70.442	\$ 19.894	\$ 50.548
TOTAL INGRESOS	\$ 80.633.463	\$ 77.017.038	\$ 3.616.425
GASTOS DE PERSONAL			
Devolucion aportes			
HONORARIOS			
Juridicos	\$ 12.000.000	\$ 9.241.600	\$ 2.758.400
Contabilidad	\$ 6.444.000	\$ 2.000.000	\$ 4.444.000
Arbitraje	\$ -	\$ -	\$ -
Total Honorarios			
SUBTOTAL	\$ 18.444.000	\$ 11.241.600	\$ 7.202.400
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO			
Caja Menor	\$ 6.866.236	\$ 1.416.304	\$ 5.449.932
Gastos desplazamiento	\$ 11.949.783	\$ 11.949.783	\$ -
Reuniones Estrategicas	\$ 4.000.000	\$ 4.523.261	-\$ 523.261
Activos Fijos - Equipos - Muebles Y Enseres	\$ 4.000.000	\$ 3.379.240	\$ 620.760
SUBTOTAL	\$ 26.816.019	\$ 21.268.588	\$ 5.547.431
GASTOS VARIOS			
Material POP	\$ 10.000.000	\$ 6.426.754	\$ 3.573.246
Patrocinio	\$ 5.000.000	\$ 1.429.425	\$ 3.570.575
Bonos / obsequios afiliados	\$ 8.000.000	\$ 16.897.722	-\$ 8.897.722
Aportes Fenasibancol	\$ 3.731.472	\$ -	\$ 3.731.472
Aportes CUT	\$ 3.731.472	\$ 3.928.767	-\$ 197.295
Otros (Imprevistos)	\$ 3.910.500	\$ 3.910.500	\$ -
SUBTOTAL	\$ 34.373.444	\$ 32.593.168	\$ 1.780.276
GASTOS FINACIEROS			
Gastos bancarios	\$ 1.000.000	\$ 272.606	\$ 727.394
SUBTOTAL	\$ 1.000.000	\$ 272.606	\$ 727.394
TOTAL INGRESOS	\$ 80.633.463	\$ 82.950.619	-\$ 2.317.156
TOTAL GASTOS	\$ 80.633.463	\$ 70.866.560	\$ 9.766.903
DIFERENCIA		\$ 12.084.058	

FLUJO DE EFECTIVO CON CORTE A

31/DICIEMBRE/2025

01

GASTOS DE PERSONAL

- ✓ Honorarios Jurídicos (\$855,200 mensual)
- ✓ Honorarios Contables (\$500,000 – Presentación informe DIAN)

02

GASTOS DE FUNCIONAMIENTO

- ✓ Caja Menor – Gastos menores en cafetería, papelería, parqueadero.
- ✓ Desplazamientos – Viajes durante el año a: Cali, Popayan, Tunja, Neiva, Huila, Tolima, Medellin, Villavicencio, Barranquilla.

03

REUNIONES ESTRATEGICAS

- ✓ Atenciones afiliados en las diferentes sucursales, Reunion operaciones tema transf digital, grupo bicentenario, CUT, Mintrabajo



➤ Control Financiero

➤ Transparencia y Responsabilidad



➤ Planificación Metas

CONCEPTOS	PRESUPUESTO ESTIMADO
Saldo Año Anterior Presupuesto	\$ 12.084.058
Aportes Afiliados	\$ 82.078.955
INGRESOS	\$ 94.163.013
Financieros	\$ 20.000
OTROS INGRESOS	\$ 20.000
TOTAL INGRESOS	\$ 94.183.013
GASTOS DE PERSONAL	
Devolucion aportes	
HONORARIOS	
Juridicos	\$ 14.400.000
Contabilidad	\$ 2.000.000
Arbitraje	\$ -
Total Honorarios	
SUBTOTAL	\$ 16.400.000
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	
Caja Menor	\$ 2.000.000
Gastos desplazamiento	\$ 13.000.000
Reuniones Estrategicas	\$ 5.000.000
Mantenimiento web y equipos	\$ 5.000.000
Activos Fijos - Equipos - Muebles Y Enseres	\$ -
SUBTOTAL	\$ 25.000.000
GASTOS VARIOS	
Material POP	\$ 8.000.000
Patrocinio	\$ 2.600.000
Auxilio Calamidad	\$ 3.000.000
Bonos / obsequios afiliados	\$ 30.000.000
Aportes Fenasibancol	\$ -
Aportes CUT	\$ 4.500.000
Otros (Imprevistos)	\$ 4.183.013
SUBTOTAL	\$ 52.283.013
GASTOS FINACIEROS	
Gastos bancarios	\$ 500.000
SUBTOTAL	\$ 500.000
TOTAL INGRESOS	\$ 94.183.013
TOTAL GASTOS	\$ 94.183.013
DIFERENCIA	\$ -

➤ Planificación Económica



➤ Prevención Deudas





SOCIALIZACIÓN Y APROBACIÓN DE PRESUPUESTO 2026

ABRIL 10 DE 2026

www.sintrapositiva.org
info@sintrapositiva.org
[@sintrapositiva](https://www.instagram.com/sintrapositiva)
+57 300 60 90000



➤ Control Financiero

➤ Transparencia y Responsabilidad



➤ Planificación Metas

CONCEPTOS	PRESUPUESTO ESTIMADO
Saldo Año Anterior Presupuesto	\$ 12.084.058
Aportes Afiliados	\$ 82.078.955
INGRESOS	\$ 94.163.013
Financieros	\$ 20.000
OTROS INGRESOS	\$ 20.000
TOTAL INGRESOS	\$ 94.183.013
GASTOS DE PERSONAL	
Devolucion aportes	
HONORARIOS	
Juridicos	\$ 14.400.000
Contabilidad	\$ 2.000.000
Arbitraje	\$ -
Total Honorarios	
SUBTOTAL	\$ 16.400.000
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	
Caja Menor	\$ 2.000.000
Gastos desplazamiento	\$ 13.000.000
Reuniones Estrategicas	\$ 5.000.000
Mantenimiento web y equipos	\$ 5.000.000
Activos Fijos - Equipos - Muebles Y Enseres	\$ -
SUBTOTAL	\$ 25.000.000
GASTOS VARIOS	
Material POP	\$ 8.000.000
Patrocinio	\$ 2.600.000
Auxilio Calamidad	\$ 3.000.000
Bonos / obsequios afiliados	\$ 30.000.000
Aportes Fenasibancol	\$ -
Aportes CUT	\$ 4.500.000
Otros (Imprevistos)	\$ 4.183.013
SUBTOTAL	\$ 52.283.013
GASTOS FINACIEROS	
Gastos bancarios	\$ 500.000
SUBTOTAL	\$ 500.000
TOTAL INGRESOS	\$ 94.183.013
TOTAL GASTOS	\$ 94.183.013
DIFERENCIA	\$ -

➤ Planificación Económica



➤ Prevención Deudas





PROPOSICIONES Y VARIOS

ABRIL 10 DE 2026

www.sintrapositiva.org
info@sintrapositiva.org
[@sintrapositiva](https://www.instagram.com/sintrapositiva)
+57 300 60 90000

¡Muchas gracias!



SINTRAPPOSITIVA

www.sintrapositiva.org
info@sintrapositiva.org
@sintrapositiva
+57 300 60 90000